



GIMNAZIJA JURIJA VEGE IDRİJA

Študentovska 16
5280 Idrija

t: 05/37 26 800

f: 05/37 26 802

e: tajnistvo@gimidrija.si

w: www.gimidrija.si

LETNO POROČILO

GIMNAZIJE JURIJA VEGE IDRİJA

za leto 2023



Poslovno poročilo je pripravila:

- Ravnateljica Gimnazije Jurija Vege Idrija: Karmen Vidmar

Finančno poročilo je pripravila:

- Računovodkinja: Mateja Kogej

Februar, 2023

Kazalo

I. POSLOVNO POROČILO	str.
1. Splošni del poslovnega poročila	
1.1. Poročilo ravnatelja	3
1.2. Poročilo sveta zavoda	3
1.3. Predstavitev zavoda	6
1.4. Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	7
1.5. Glavni podatki o poslovanju	8
1.6. Vizija in poslanstvo šole	9
2. Posebni del poslovnega poročila	10
2.1. Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov	10
2.1.1. Redno izobraževanje, izobraževanje odraslih in Čipkarska šola	10
2.1.2. Dijaki v posameznih programih	11
2.1.3. Uspešnost dijakov ob koncu šolskega leta 2022/23	11
2.1.4. Uspešnost na zaključnih oblikah izobraževanja	13
2.1.5. Delo z nadarjenimi	13
2.1.6. Tekmovanja in dosežki	14
2.1.7. Interesne dejavnosti in izvedba obveznega dela OIV in ID	16
2.1.8. Šolski sklad	21
2.1.9. Promocija zdravja na delovnem mestu	21
2.1.10. Projekti	21
2.1.11. Povezovanje s podjetji in drugimi ustanovami	25
2.1.12. Promocija šole	26
2.2. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih	26
2.2.1. Zakonske in druge pravne podlage	26
2.2.2. Dolgoročni cilji	27
2.2.3. Letni cilji	29
2.2.4. Spremljava doseganja ciljev in ukrepi	29
2.2.5. Poročilo o uresničevanju akcijskega načrta za doseganje letnih ciljev	30
2.2.6. Zagotavljanje kakovosti	35
2.2.7. Kadri in njihovo izobraževanje	35
2.2.8. Materialni položaj	36
2.2.9. Finančno poslovanje šole	37
II. RAČUNOVODSKO POROČILO	39

Priloge:

- Letno poročilo o delovanju Čipkarske šole Idrija - priloga 1
- Letno poročilo izobraževanja odraslih – priloga 2
- Tabeli o realizaciji finančnega načrta po denarnem toku in obračunskem načelu – priloga 3
- Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

I. POSLOVNO POROČILO

1. Splošni del poslovnega poročila

1. 1. Poročilo ravnatelja

Poročilo je povzetek doseženih rezultatov in ciljev, prikazanih v Poročilu o izvajanju LDN GJV v šolskem letu 2022/23 (obravnavano na svetu šole 5.10.2023 in je v prilogi tega poročila) in se nanašajo na koledarsko leto 2023 ter realizirani cilji in rezultati dela od 1/9 – 31/12-2023.

Ob koncu šolskega leta 22/23 smo se soočili z dejstvo, da je interes za vpis na gimnazijo večji od ponujenega števila prostih mest. Ker je število prijav presegalo razpisana mesta samo za 10, se je svet šole odločil, da se izvede omejitev vpisa. Prav tako smo MVI zaprosili za dodatna vpisna mesta za novince. Odobrenih je bilo 60 vpisnih mest, ker pa je bilo 5 dijakov ponavljalcev, ki niso našli mest na drugih šolah, smo končno vpisali 65 dijakov v prvi letnik gimnazije in z dovoljenjem ministrstva oblikovali dva nadstandardna oddelka. Prav tako smo septembra z vpisom zapolnili vsa prosta mesta za novince v programu strojni tehnik in 25 mest v programu mehatronik operater. Z zadovoljstvom opažamo povečan interes mladih za šolanje v domačem kraju, prav tako nas veseli, da vsako leto pritegnemo več dijakov iz Logaško – Vrhniškega konca, saj smo morali na Nomagu zaprositi za dodatne avtobuse ob konicah. Tako smo v prvi letnik ponovno vpisali skupaj 118 dijakov, kar je izjemno veliko v primerjavi s preteklimi leti, ko se je ta številka gibala od 80 -90.

Ker si želimo obogatiti ponudbo programov, še posebej za populacijo deklet in fantov, ki jim je gimnazijski program pretežak, tehnika pa jih ne zanima, smo MVI zaprosili za umestitev novega programa, gastronomsko turistični tehnik, smer turizem. Navkljub vsem utemeljitvam in dokazilom o možnosti razvoja programa v naši skupnosti, naša želja ni bila uslišana. Zavrnitev je bila utemeljena, da je program premalo obiskan, da ni potrebn po tem poklicu v naši regiji, da nimamo primerne opreme,..

Navkljub krivičnemu financiranju manjših šol, smo to leto dobro poslovali. Boljši poslovni izid je tudi posledica zmanjšanja obremenitve plač in pridobljenih projektnih sredstvih ter sredstvom na razpisih za namensko porabo.

1. 2. Poročilo Sveta zavoda

V letu 2022 so se člani Sveta zavoda srečali na štirih sejah in izvedli pet korespondenčnih sej. Sledi kratko poročilo vsebine posameznih sej, natančni zapisniki pa se hranijo v arhivu.

23. seja Sveta šole 25. 1. 2023

Tema seje je bila poleg potrditev zapisnikov prejšnjih sej tudi potrditev sodil za razporejanje posrednih stroškov na javno službo in tržno dejavnost, obravnava Poslovnega in finančnega načrta Gimnazije Jurija Vege Idrija za leto 2023, potrditev odpisa osnovnih sredstev, potrditev Inventurnega elaborata 2022 in razno. Sprejeti so bili naslednji sklepi:

Potrdijo se sodila za razporejanje posrednih stroškov na javno službo in tržno dejavnost

V poslovnem in finančnem načrtu Gimnazije Jurija Vege Idrija za leto 2023 se na 9. strani pod točko Projekti besedo spodbujajo za menja z besedo omogočajo

Sprejme se Poslovni in finančni načrt Gimnazije Jurija Vege Idrija za leto 2023

Potrdi se odpis osnovnih sredstev

Potrdi se Inventurni elaborat 2022

24. seja Sveta šole 22. 2. 2023

Tema seje je bila poleg potrditve zapisnika prejšnje seje obravnava Letnega poročila za leto 2022, seznanitev z Letnim poročilom zunanjega izvajalca notranje revizije v Gimnaziji Jurija Vege Idrija o notranjem revidiranju za leto 2022, sprejem Pravilnika o prodaji blaga in storitev na trgu ter dopolnitev sodil za razporejanje posrednih stroškov, predlog notranje revizije za leto 2023, ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice in razno. Sprejeti so bili naslednji sklepi:

Potrdi se Letno poročilo za leto 2022

Potrdi se Poročilo o realizaciji finančnega načrta za leto 2022

Potrdi se sklep o porabi presežka prihodkov nad odhodki za nabavo osnovnih sredstev

Letno poročilo zunanjega izvajalca notranje revizije v Gimnaziji Jurija Vege Idrija o notranjem revidiranju za leto 2022 je bilo vzeto na znanje

Potrdi se Pravilnik o prodaji blaga in dopolnitev sodil za razporejanje posrednih stroškov

Zunanji izvajalec notranje revizije v letu 2023 izvede preverjanje pravilnosti na področju javnega naročanja

Ravnateljici se po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti za leto 2022 v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva nameni 5% osnovne plače. Pod točko razno so člani Sveta šole vzeli na znanje informacijo o problematiki Zveze srednjih šol in dijaških domov Slovenije

25. korespondenčna seja Sveta šole 23. 3. 2023

Na 25. korespondenčni seji se je Svet šole seznanil z okrožnicami Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport:

št. 6030-2/2023/1 z dne 18. 1. 2023 glede realizacije Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023;

št. 6030-9/2023 z dne 9. 3. 2023 glede Aneksa k pogodbi o zaposlitvi o uvrstitvi v višji plačni razred;

št. 6030-2/2023/8 z dne 21. 3. 2023 glede Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja vzgoje in izobraževanja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov.

26. korespondenčna seja Sveta šole 5. 4. 2023

Svet šole je na 26. korespondenčni seji obravnaval spremembe Finančnega načrta GJV Idrija za leto 2023 in sprejel naslednji sklep:

Potrdi se sprememba finančnega načrta GJV Idrija za leto 2023

27. seja Sveta šole 4. 5. 2023

Tema 27. seje Sveta šole je bil predlog oblikovanja tretjega oddelka oz. omejitve vpisa v gimnazijski program ter izstop gimnazijskega programa iz Skupnosti gimnazij in ustanovitev nove Zveze.

Svet šole je sprejel naslednje sklepe:

Predlog oblikovanja tretjega oddelka v gimnazijski program se zavrne

Sprejme se predlog omejitve vpisa v gimnazijski program

Svet šole predlaga 60 vpisnih mest za novince v program gimnazije

Svet šole soglašča, da je Gimnazija Jurija Vege Idrija, Študentovska 16, 5280 Idrija ena od ustanoviteljic Zveze gimnazij Slovenije

28. korespondenčna seja Sveta šole 19. 6. 2023

Na 28. korespondenčni seji je Sveta šole glasoval o zlatem priznanju za dijakinjo Neli Petrič, predlogu za povišanje cene najema športne dvorane in učilnic ter o potrditvi Cenika tržne dejavnosti GJV Idrija. Sprejel je naslednje sklepe:

- Dijakinji Neli Petrič se podeli zlato priznanje
- Cena najema športne dvorane in učilnic se poviša za 12,5%
- Potrdi se Cenik tržne dejavnosti GJV Idrija

29. korespondenčna seja Sveta šole 27. 9. 2023

Na 29. korespondenčni seji je Svet šole glasoval o izstopu Gimnazije iz Skupnosti gimnazij znotraj Zveze srednjih šol in dijaških domov. Sprejel je naslednji sklep:

Člani Sveta šole Gimnazije Jurija Vege Idrija so z 11 glasovi od 13 potrdili, da Gimnazija Jurija Vege izstopi iz Skupnosti gimnazij znotraj Zveze srednjih šol in dijaških domov Slovenije in pristopi k novi samostojni Skupnosti gimnazij. En član se je glasovanja vzdržal, en član pa se ni odzval na glasovanje.

30. seja Sveta šole 5. 10. 2023

Tema 30. seje Sveta šole je bila poleg potrditve zapisnikov prejšnjih sej tudi Poročilo o izvajanju LDN za šolsko leto 2022/2023, sprejem LDN za šolsko leto 2023/2024, sprejem predloga razpisnih mest za novince za šolsko leto 2024/2025, imenovanje članov komisije za kakovost in razno.

Sprejeti so bili naslednji sklepi:

Zapisnik seje se članom pošlje v petih delovnih dneh po seji. Potrditev oz. pripombe člani sveta pošljejo v petih delovnih dneh od prejema zapisnika. Morebitne pripombe se obravnavajo na naslednji seji v živo.

Na 20 strani poročila o izvajanju LDN se v 5 odstavku popravi stavek, ki navaja, da bo tekmovanje v Turčiji potekalo od 11. do 14. julija 2023 v pretekli čas.

Na 17 strani LDN se popravi, da je obseg in razpored pouka po predmetniku pri Tanji Pirih 23,40 ur.

Potrdi se popravljen LDN za leto 2023/2024

Potrdi se popravljen Poročilo o izvajanju LDN za leto 2022/2023.

Za novince se razpiše dva oddelka gimnazije (56 mest), en oddelek strojnega tehnika (28 mest) en oddelek gastronomsko turističnega tehnika, smer turizem (28 mest) in en oddelek mehatronika operaterja (26 mest).

V komisijo za kakovost se namesto predlaganega Tomaža Tušarja naknadno na korespondenčni seji potrdi predstavnico Čipkarske šole, učiteljica Nataša Bogataj ter predstavnik staršev Tomaž Bratuš.

31. korespondenčna seja Sveta šole

Na 31. korespondenčni seji so člani Sveta šole potrdili sklep o razpisu volitev z imenovanjem volilne komisije ter potrdili plan opravil za volitve v svet zavoda. Sprejel je naslednja sklepa:

Potrdi se sklep o razpisu volitev z imenovanjem volilne komisije

Potrdi se plan opravil za volitve v svet zavoda

Poročilo pripravila Manica Seljak, predsednica Sveta GJV Idrija

1. 3. Predstavitev zavoda

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda "Gimnazija Jurija Vege Idrija" je Republika Slovenija. Ustanovljen je bil z ustanovitvenim aktom št.01403-144/2008/4, sprejetim dne 2. 9. 2008. Z dnem 12.7. 2023 je začel veljati nov ustanovitveni akt št. 01403-88/2023/4, ki je bil sprejet na Vladi 11.7. 2023.

Sedež šole: Študentovska 16, 5280 Idrija, tel. 05 37 26 800, e-pošta: tajnistvo@gimidrija.si

Davčna številka: 34857788

Matična številka: 5085969000

Šola je ustanovljena za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki se opravlja kot javna služba na področju izobraževanja na podlagi izobraževalnih programov.

Delovanje temelji na Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in izvaja s področja javne službe redno izobraževalno delo v naslednjih programih :

- srednješolsko splošno izobraževanje,
- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- dejavnost knjižnice,

Zavod opravlja tudi druge dejavnosti, povezane z vzgojo in izobraževanjem, in sicer je najbolj obsežen program izrednega izobraževanja.

Šla izvaja program usposabljanja v čipkarskih veščinah otrok in mladine (čipkarsko šolo) kot posebno javno službo za otroke in mladino. Zaradi lažje organizacije dela je 2. 9. 2008 ravnatelj Gimnazije Jurije Vege Idrija sprejel sklep o ustanovitvi notranje poslovne enote »Čipkarska šola Idrija«. Na podlagi sklepa je bil sprejet notranji akt, ki opredeljuje naloge ČŠ Idrija.

Pouk je organiziran samo dopoldne, med 7.50 in 14. uro. Nekateri izbirni predmeti v četrtem letniku in interesne dejavnosti potekajo popoldne. Urnik je prilagojen voznim redom avtobusov v največji možni meri. Dijaki, ki za prevoz uporabljajo linije, ki prihajajo v Idrijo z zamikom, imajo dovoljeno največ 10 min jutranje zamude.

Šolska kuhinja nudi malico, ki jo subvencionira MIZŠ ter kosilo po ugodni ceni. Cena malice, v višini 3,60 EUR, je določena s strani MVI. Zunanji ponudnik malic je Sovita, d.o.o. Pogodba se izteče junija 2024.

Šola ima svoj učbeniški sklad. Dijaki si lahko pod ugodnimi pogoji izposodijo učbenike, socialno ogroženi na osnovi prošnje tudi brezplačno.

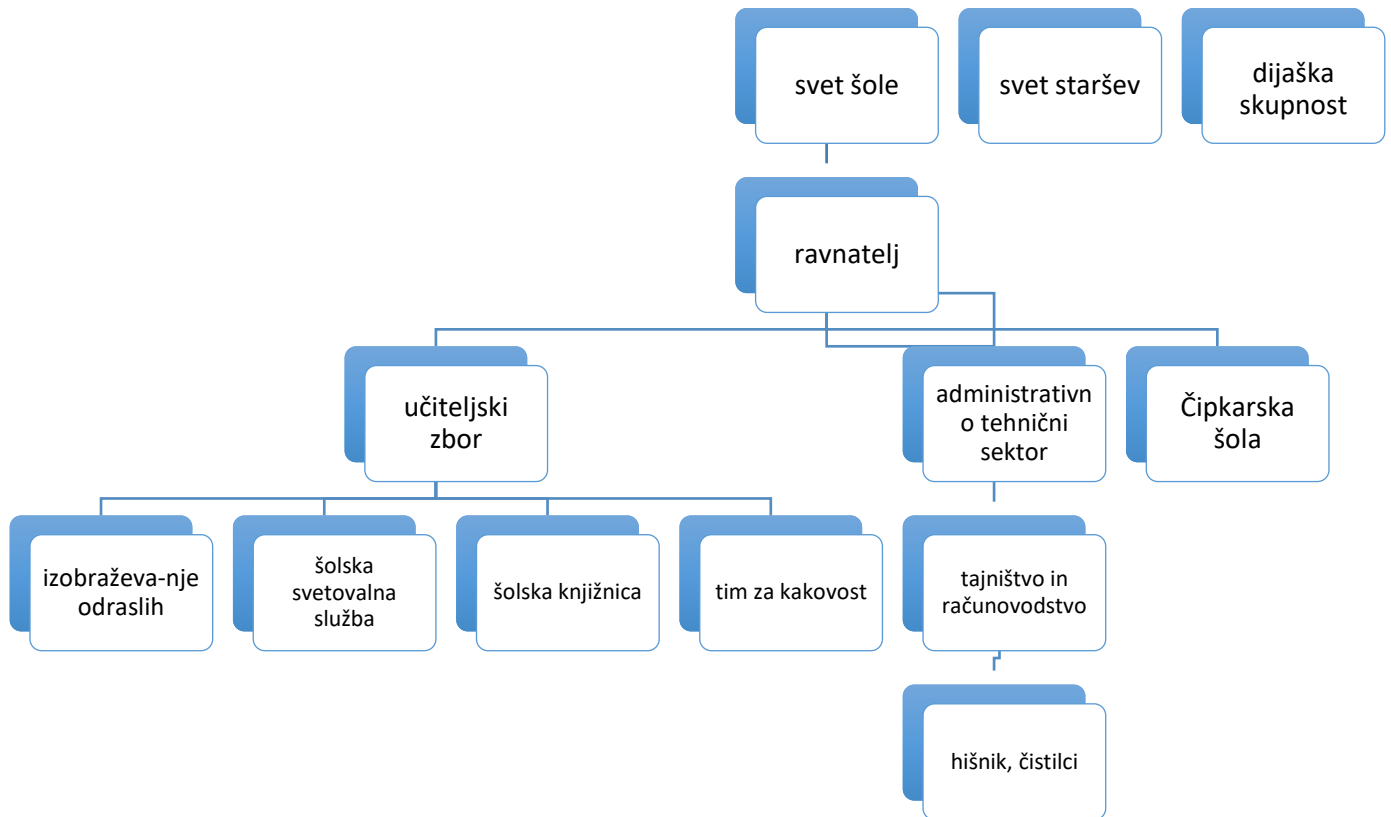
Šolski sklad upravlja Upravni odbor šolskega sklada. Sredstva v šolskem skladu se zbirajo s prostovoljnim prispevkom staršev in donacijami. Dodaten predstavlja tudi prodaja izdelkov (šolskih puloverjev). V skladu z novim zakonom ZOFVI, je šolski sklad upravičen tudi do sredstev v višini do 0,3% dela dohodnine, ki mu jo lahko nameni vsak davčni zavezanec. Do teh virov je bil šolski sklad upravičen šele leta 2023.

Dijaki kulturniki, športniki in raziskovalci lahko na podlagi vloge pridobijo osebni izobraževalni načrt (OIN). Pogoji za pridobitev OIN so zapisani v Pravilih šole.

Šola ima certifikat OKS »Športnikom prijazno izobraževanje«. Za pridobitev certifikata mora šola vsako leto izkazati delovanje na tem področju.

1. 4. Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

Organigram zavoda



Po Sklepu o ustanovitvi je Gimnazija Jurija Vege Idrija ponovno reorganizirana v enovit zavod, ki ga vodi ravnateljica Karmen Vidmar, prof.

Vodja enote Čipkarska šola je Metka Fortuna.

Najvišji organ šole je Svet šole Gimnazije Jurija Vege Idrija. Predsednica Sveta šole je Manica Seljak prof.

Starši uresničujejo svoje interese preko Sveta staršev Gimnazije Jurija Vege Idrija, ki ga sestavljajo predstavniki vseh 15 razredov na šoli. Predsednica sveta staršev je Martina Seljak.

Predsednik upravnega odbora šolskega sklada je Primož Koštrica.

Strokovni organi na šoli so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni

Računovodsko administrativne službe: tajništvo in računovodstvo

Tehnične službe: hišnik in 4 snažilci.

1. 5. Glavni podatki o poslovanju

Zaradi dofinanciranja zavoda smo morali vsa sredstva za investicije v prostor pridobiti s prijavo na razpise ali pa z interventnimi sredstvi. Finančni rezultat je ovrednoten kot presežek prihodkov nad odhodki in je prikazan v spodnjih tabelah.

LETO	2019	2020	2021	2022	2023	INDEKS 2023/2022
PRIHODKI	2.272.407	2.016.364	2.385.975	2.459.335	2.693.093	1,10
ODHODKI	2.270.322	2.014.169	2.384.333	2.454.281	2.687.467	1.10
POSLOVNI IZID	2.085	2.195	1.642	5.054	5.626	1.11

Tabela 1: Tabela prihodkov in odhodkov

leto	2019	2020	2021	2022	2023
Sredstva za nabavo opreme	137.451	51.965	20.050	37.422	25.660
Investicijsko vzdrževanje	100.066	22.634	67.976	231.690	21.992
SKUPAJ	237.517	74.599	88.026	269.112	47.652

Tabela 2.: Investicijska vlaganja po letih

Presežek prihodkov nad odhodki se nameni za nabavo osnovnih sredstev.

1. 6. Vizija in poslanstvo šole

Vizija: **Šola, ki na temeljih občečloveških vrednot pripravlja na izzive sodobnega časa.**

Gimnazija Jurija Vege Idrija je šola z dolgoletno tradicijo, njeno delovanje sega v leto 1952, toda njen značaj oblikuje prva Slovenska realka, ki je bila ustanovljena 1901, njeno delovanje pa je bilo pod fašističnim režimom od leta 1926 pa do leta 1952 prekinjeno. Šola ima v kraju in v širšem okolju poseben status, kar pred nas postavlja še toliko večjo odgovornost in zahtevo po zavzetosti za doseganje odličnosti. Od nekdanj velja za odlično izobraževalno ustanovo, zato se danes kljub finančnim težavam vsi zaposleni trudimo, da šola ostaja med najboljšimi srednješolskimi ustanovami v Sloveniji.

Poleg splošnega gimnazijskega programa, ki pripravlja srednješolce na nadaljnji študij, na šoli izvajamo še program srednjega strokovnega izobraževanja - strojni tehnik in program mehatronik operater, ki je program srednjega poklicnega izobraževanja. Dijaki, ki uspešno zaključijo program mehatronik operater lahko izobraževanje nadaljujejo v PTI programih tehnik mehatronike, strojni tehnik, računalniški tehnik, elektrotehnik. Gimnazijski program je namenjen vsem, ki si želijo pridobiti uravnoteženo splošno izobrazbo. Šolanje se zaključuje s splošno maturo, ki omogoča vpis v vse dodiplomske (visokošolske in univerzitetne) in enovite magistrske študijske programe. Program strojni tehnik se zaključuje s poklicno maturo, ki omogoča vpis v višješolske in visokošolske programe, s petim predmetom pa tudi na nekatere univerzitetne in enovite magistrske študijske programe.

V šoli izvajamo tudi programe za izobraževanje odraslih in Čipkarsko šolo.

Z izobraževanjem skrbimo za kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo, z vključevanjem v različne nacionalne in mednarodne projekte sledimo novostim in jih vključujemo v učni proces. Naše delo je usmerjeno v dijaka in pomemben je napredek vsakega posameznika.

Vrednote, na katerih gradimo ustvarjalno in prijazno okolje so strokovnost, vztrajnost, etično in trajnostno mišljenje, inovativnost ter odprtost v lokalno okolje in v svet.

Zadali smo si načrtno krepitev naslednjih kompetenc iz kompetenčnega okvira podjetnosti:

- **Etično in trajnostno mišljenje** (oceniti posledice in vpliv idej, priložnosti in dejanj)
- **Motivacija in vztrajnost** (ostati zbran in se ne vdati)
- **Delo z drugimi** (ekipa, sodelovanje, mreženje)
- **Aktiviranje virov oz. delo z viri** (poudarek na razvoju kompetence IKT)

2. Posebni del poslovnega poročila

2.1 . Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov

2.1.1. Redno izobraževanje, izobraževanje odraslih in Čipkarska šola

Ob zaključku šolskega leta 2022/23 je bilo na Gimnaziji Jurija Vege Idrija vpisanih 334 dijakov, od tega 118 deklet in 216 fantov. Razporeditev učencev po programih in spolu 31. 8. 22:

program	Fantje	dekleta	skupaj
Gimnazija	86	109	195
Strojni tehnik	75	4	79
Mehatronik operater	55	5	60

Ob začetku šolskega leta 2023/24 je bilo na šolo vpisanih 345 dijakov, od tega 119 deklet in 226 fantov. Stanje dijakov po programih in spolu 15. 9. 2023:

program	Fantje	dekleta	skupaj
Gimnazija	94	119	206
Strojni tehnik	77	3	80
Mehatronik operater	55	6	59

Primerjava pokaže na rahlo rast skupnega števila dijakov, vpisanih na našo ustanovo. Spomladi je bilo 66 prijav na 56 prostih mest v programu gimnazija, zato je Svet šole sprejel sklep o omejitvi vpisa. Prav tako smo MVI zaprosili za možnost dodatnih vpisnih mest, tako je bilo skupaj na voljo 60 prostih mest za novince. Ker je 1.letnik gimnazije ponavljalo 5 dijakov, ki niso našli prostih mest na drugih šolah, smo morali MVI zaprositi še možnost nadnormativnih oddelkov. Tako smo v 1.letnik gimnazije vpisali 65 dijakov, v SSI strojni tehnik 28 vpisanih na 28 razpisanih mest, v program SPI mehatronik operater je bilo 25 dijakov vpisanih na 26 razpisanih mest. V šolskem letu 2023/24 smo v prvi letnik vpisali skupno 119 dijakov, preteklo leto 104.

Pouk v šolski prostorih je organiziran samo dopoldne, večino časa poteka med 7.50 in 14. uro. Pouk se kasneje konča zaradi priprav na maturo v 4. letniku, kar nekaterim dijakom povzroča težave, saj v smeri Črni Vrh nad Idrijo in Žiri ni javnega prevoza po 14.20.

Šola ima svoj učbeniški sklad. Dijaki si lahko pod ugodnimi pogoji izposodijo učbenike, dijaki iz družin z nižjimi dohodki dobijo lahko učbenike tudi brezplačno. Dijaki si lahko za čas šolanja pri nas izposodijo računalnik. Dijaki športniki, umetniki ali raziskovalci lahko zaprosijo za izdelavo osebnega izobraževalnega načrta, če izpolnjujejo določene pogoje. Na šoli deluje šolski sklad, ki črpa sredstva iz prostovoljnih prispevkov staršev in drugih donacij. Šolski sklad zagotavlja bivanjski in izobraževalni nadstandard vsem dijakom in omogoča brezplačne obšolske dejavnosti. Prav tako se del sredstev vsako šolsko leto nameni socialno šibkejšim dijakom za udeležbo na večdnevnih ekskurzijah in tednih športa.

Poleg rednega programa se dijaki lahko vključujejo v interesne dejavnosti in projekte različnih izmenjav. Žal so popoldanske dejavnosti velik hendikep za dijake, ki se vozijo v šolo iz krajev s slabšimi avtobusnimi povezavami. Del dejavnosti smo zato preselili v virtualno okolje. Podobno so se v to okolje preselile nekatere konzultacije, ki so tako postale dosegljive tudi dijakom, ki so bili do sedaj zanje prikrajšani zaradi prevozov. Posebno pozornost namenjamo delu z dijakom, ki želijo razvijati svoje potenciale na različnih področjih. Dijake pripravljamo na različna tekmovanja iz znanj, se vključujejo v raziskovalno delo, sooblikujejo šolske prireditve in druge dogodke na šoli. Svoje dobro delo z dijakom je

šola dokazala s pridobitvijo certifikatov Športnikom prijazno izobraževanje in Evropska točka za nadarjene.

•

IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH

Poleg rednega izobraževanja v treh različnih programih skušamo preko enote za izobraževanje odraslih zajeti potrebe po pridobitvi izobrazbe in uresničevanju kulturnih potreb občanov ter usposabljanju in izpopolnjevanju za potrebe delodajalcev. Zato v šoli organiziramo različne oblike izrednega izobraževanja, v javno veljavnih izobraževalnih programih ali v obliki različnih tečajev. Poročilo o dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2023 je v prilogi letnega poročila.

•

ČIPKARSKA ŠOLA

Specifika Idrije in naše šole je Čipkarska šola, ki je bila sicer ustanovljena že 1876, organizacijsko pa je priključena šoli od leta 1976. Osnovno poslanstvo Čipkarske šole Idrija je ohranjanje in prenos znanja ter veččin izdelovanja enkratne etnološke značilnosti Idrije – ročno klekljanje idrijske čipke. Poleg izobraževanja, šola skrbi tudi za razvoj idrijske čipke in njeno promocijo ter za strokovno sodelovanje s področja čipkarske stroke, tako v Sloveniji, kot tudi mednarodno. Poročilo o delovanju Čipkarske šole v letu 2023 je v prilogi.

2.1.2. Dijaki v posameznih programih

Vzgojno-izobraževalna dejavnost na Gimnaziji Jurija Vega Idrija je v letu 2023 potekala v skladu z Letnima delovnim načrtoma za šolski leti 2022/23 in 2023/24. Poročilo o dejavnostih, ki so bile predvidene v LDN za šolsko leto 2022/23 je bilo predstavljeno na Svetu šole oktobra 2023.

Šolsko leto 2022/23 je bilo še posebej uspešno. Poleg dobrih rezultatov na zaključku izobraževanja so dijaki dosegali tudi lepe rezultate na različni športnih tekmovanjih in tekmovanjih iz znanj. Uspešno smo zaključili razvojno nalogo Varno in spodbudno okolje in projektom Podnebni cilji v vzgoji in izobraževanju. Z uspešno pridobljeno akreditacijo v programih Erasmus+ lažje načrtujemo izobraževanja zaposlenih in mednarodne aktivnosti dijakov.

Ker nam je Občina Idrija odobrila sredstva, smo lahko v letu 2023 uspešno izvedli projekt senčenja na delovnem mestu za tretješolce.

Program se je izvajal v skladu z načrtovanim.

2.1.3. Uspešnost dijakov ob koncu šolskega leta 2022/23

Ob začetku šolskega leta 2022/23 je bilo na šolo vpisanih 329 dijakov, 3 dijaki so ponavljali z izpiti.

Stanje dijakov po programih in spolu 15. 9. 2022:

program	Fantje	dekleta	skupaj
Gimnazija	88	109	197
Strojni tehnik	72	4	76
Mehatronik operater	51	5	56

Med šolskim letom se je izpisalo 8 dijakov (1 iz 1.A, 1 iz 1.B, 3 iz 1.M, 1 iz 2.A, 1 iz 3.A in 1 iz 3.B), od tega so se 3 prepisala na druge srednje šole, 2 sta odšla v tujino. Prepisal se je 1 dijak (iz 1.B v 1.M).

Naknadno (po 15.9.2022) se je k nam vpisalo 6 dijakov (2 v 1.B, 1 v 1.T, 3 v 1.M). Ob koncu šolskega leta se je izpisalo še 10 (1 iz 1.B, 5 iz 1.M, 1 iz 2.M, 1 iz 2.B, 1 iz 3.A, 1 iz 3.M), prepisal pa se je 1 dijak (iz 1.T v 1.M).

Program	Dijaki, vpisani ob začetku šolskega leta	Dijaki, vpisani ob koncu šolskega leta	Dijaki, uspešni ob koncu šolskega leta
Gimnazija	197	195	96,4 %
Strojni tehnik	76	76	100 %
Mehatronik operater	56	54	96,4 %

Ob koncu šolskega leta so bili najbolj uspešni dijaki na programu strojni tehnik, saj so vsi uspešno zaključili letnike (razen enega, ki se je prepisal v drug program). Dokaj uspešni so bili tudi dijaki v programih mehatronik operater in gimnazija, saj je pri obeh programih uspešnost nad 96 %.

Ponavljalo bo 14 dijakov, 11 jih bo ponavljajo 1. letnik (5 v gimnazijskem programu in 6 v programu mehatronik operater), 2 ponavljata 2. letnik (1 v gimnazijskem programu in 1 v programu mehatronik operater), 1 ponavlja 3. letnik v gimnazijskem programu. 2 dijaka 3. letnikov sta bilka pogojno vpisana v 4. letnik in sta v roku opravila vse obveznosti za 3. letnik.

Povprečne ocene v posameznih oddelkih ob zaključku šolskega leta 2022/23 so zbrane v spodnji tabeli. Za primerjavo so zraven še podatki iz preteklih treh let (vir eAsistent):

oddelek	Zaključena ocena 2019/20	Zaključena ocena 2020/21	Zaključena ocena 2021/22	Zaključena ocena 2022/23
1A	3,8	3,6	3,5	3,5
1B	3,8	3,7	3,4	3,5
1M	3,0	3,3	3,0	2,9
1T	3,2	3,1	3,3	2,9
2A	3,8	3,7	3,3	3,3
2B	3,8	3,7	3,6	3,2
2M	2,9	2,7	3,0	2,9
2T	3,4	3,2	3,2	3,4
3A	3,5	3,7	3,8	3,5
3B	3,4	3,7	3,5	3,6
3M	3,1	3,0	3,0	3,4
3T	3,2	3,0	3,1	3,1
4A	3,4	3,5	3,8	3,8
4B	3,9	3,5	3,7	3,6
4T	3,4	3,4	3,5	3,3

2.1.4. Uspešnost na zaključnih oblikah izobraževanja 2022/23

SPLOŠNA MATURA

V 4. letniku gimnazijskega programa je 47 dijakov v spomladanskem roku prvič opravljalo splošno maturo. En dijak je bil neuspešen, kar pomeni 97,9% uspešnost (državno povprečje je bilo 95,07%).

Trije dijaki so dosegli izjemen rezultat (30 ali več točk), dva sta bila zlata maturanta, ena dijakinja pa je dosegla vse točke na maturi in tako postala ena izmed 18 dijakov v Sloveniji, ki so prejeli naziv diamantni maturant. Doseženo povprečno število točk na maturi je bilo 20,70, malo nad državnim povprečjem, ki je znašalo 20,51.

POKLICNA MATURA

V spomladanskemu roku poklicne mature je maturo v celoti opravljalo 24 dijakov, 23 kandidatov je uspešno opravilo poklicno maturo, ali 95,83%. Dva dijaka sta dosegla 20 od 23 možnih točk. Povprečna ocena razdeljenih spričeval je bila 14,04 točke.

ZAKLJUČNI IZPIT

V zaključnem letniku programa mehatronik operater je k zaključnemu izpitu v spomladanske delu pristopilo 9 dijakov. 6 dijakov je šolanje uspešno zaključilo. En dijak je bil neuspešen pri zagovoru zaključne naloge, dva pa pri izpitnem delu iz slovenščine.

2.1.5. Delo z nadarjenimi

Spodbujamo prostovoljno vrstniško pomoč, želimo, da nadarjeni dijaki svoje znanje in veščine delijo z drugimi, šibkejšimi dijaki in se na ta način povezujejo in razvijajo socialne in komunikacijske veščine. Kljub spodbudi je letos k projektu Tutorstvo pristopilo manj dijakov in je bilo posledično izvedeno manj ur vrstniške pomoči. Skupaj 4 dijaki tutorji so izvedli 10 ur pomoči.

Kot vsako leto smo dijakom tekom šolskega leta ponudili številne in raznolike aktivnosti, natečaje in kampe, ki jih vodijo šolski ali zunanji mentorji. Rezultati so zabeleženi v elektronski obliki pri svetovalni delavki. Sodelovali smo z inštitucijami, posredovali vabila na projekte, dogodke, ki spodbujajo pri dijakih razvijanje podjetnosti in usmerjenosti v trajnostni razvoj. Dijakom, ki so bili v osnovni šoli prepoznani kot nadarjeni smo ponudili možnost oblikovanja osebnega individualnega načrta, a se zanj nihče ni odločil, saj menijo, da je prilagoditev tudi brez učnega načrta dovolj. Vključenost dijakov je zabeležena po posameznih aktivih oziroma v okviru obveznih izbirnih vsebin (vključenost dijakov v obšolske dejavnosti).

Nadarjeni (kot tudi ostali) dijaki so se prijavi in imeli priprave na šolska, področna in državna tekmovanja iz znanja iz domala vseh predmetov kot tudi na šolska in državna športna tekmovanja.

S podjetjem Hidria in Kolektor smo izvedli Senčenje na delovnem mestu. Skupaj 9 dijakov (3. in 4. letnik gimnazije, 4. letnik program strojni tehnik) je opravilo 10 senčenj na delovnih mestih strojnega in elektro inženirja ter inženirja kemije. Na ta način imajo dijaki možnost spoznavati poklice, za katere se zanimajo in jim je tako v okviru poklicnega in kariernega usmerjanja olajšana odločitev o izbiri študija. Konec šolskega leta smo skupaj z Inštitutom za mladinsko politiko zagnali celostni projekt Senčenje na delovnem mestu, ki se je zaključil v jesenskih mesecih 2023. Dijaki so bili z aktivnostmi zelo zadovoljni. Želimo si, da bi občina Idrija podprla projekt tudi v letu 2024.

Nadarjeni dijaki so se vključevali tudi v kulturne dogodke in aktivnosti v okviru promocije šole (na primer: Dan poklicev v sodelovanju z MCI)

Kot že vrsto let je bilo tudi letos na naši šoli organizirano Regijsko srečanje mladih raziskovalcev Severnoprimorske regije. Srečanje se je po dolgem času odvijalo "v živo" in sicer v četrtek, 23. marca 2023. Na tekmovanju je sodelovala tudi naša dijakinja Lana Mohorič, 4.a. S svojo raziskovalno nalogo je napredovala v 2. krog državnega srečanja, a se ga zaradi bolezni ni udeležila.

Lana Mohorič je za svojo nalogo tudi prejemnica Krkine nagrade za srednješolske raziskovalne naloge.

2. 1. 6. Tekmovanja in dosežki

Dijaki programov gimnazija, strojni tehnik in mehatronik operater so v letu 2023 na naslednjih področjih znanja, ustvarjanja in športa dosegli naslednje vidnejše dosežke:

Priznanje šole

Priznanje šole sta prejela zlata maturanta 4. letnika gimnazije Vita Grudnik in Luka Trošt ter člani zmagovalne ekipe na državnem tekmovanju Mladi podjetnik: Miha Smrdel, Jan Razpet, Andrej Rojc in Jernej Kavčič. Njihovo dijaško podjetje Shredder team je s svojim izdelkom Plstožer osvojilo naziv PODJETJE LETA 2023. S tem so si za nagrado prislužili potovanje in udeležbo na evropskem tekmovanju GEN-I 2023 v Turčiji (Istanbul), ki je potekalo od 11. do 14. julija 2023.

Za izjemen prispevek k promociji in ugledu šole je zlato priznanje šole prejela diamantna dijakinja Neli Petrič. Poleg doseženih vseh točk na maturi, se je v vseh štirih letih šolanja na naši šoli, udeležila različnih predmetnih šolskih, regijskih in državnih tekmovanj, kjer je posegala po najvišjih priznanjih, ob tem pa je bila tudi vsa štiri leta odlična dijakinja. Za svoje izjemne dosežke in s tem tudi prezentacijo Gimnazije Jurija Vege Idrija, tako v lokalni kot v širši skupnosti, je že v drugem letniku prejela Priznanje šole. Svoje izjemne dosežke je nadgradila tudi v tretjem letniku, kjer je prejela še tri zlata priznanja na državnih tekmovanjih. Izkazala se je tudi kot sposobna voditeljica javnih prireditev, ob 120-letnici Gimnazije Jurija Vege in na Šinkovčevih dnevih poezije, poleg tega je tri leta odgovorno urejala šolsko glasilo Cajtnig. Neli Petrič je bila tudi edina dijakinja v Sloveniji, ki je prejela štipendijo znotraj iniciative »Benjamin Franklin Transatlantic Fellows Initiative« za udeležbo na poletni šoli »Summer Institute for Youth«, ki je potekala poleti 2022 na Purdue University (West Lafayette, Indiana) v ZDA. Poleg Neli se je poletne šole udeležilo še 90 mladih iz Evrope in ZDA. Nominacija Gimnazije Jurija Vege za udeležbo Neli na poletni šoli je bila potrjena tudi s strani State Departmenta, kar je izjemna čast tako za našo šolo kot tudi za Slovenijo. S poletne šole se je vrnila z velikim navdušenjem. Tako je v 4. letniku poleg vseh šolskih obveznosti, ki jih je opravljala z odliko, vzporedno energijo namenila tudi pripravam in izpitu za študij v ZDA, ki jih je uspešno opravila.

I. RAZISKOVALNO DELO

1. Državno tekmovanje MOJE PODJETJE

Dijaško podjetje Shredder team je z izdelkom Plstožer zmagalo in osvojilo prvo mesto in s tem naziv PODJETJE LETA 2023, podjetje AbOTS pa je osvojilo tretje mesto. Obe podjetji sta se po regionalnih izborih uvrstili med 25 podjetij, ki so se udeležila nacionalnega tekmovanja, ki ga organizira Zavod za spodbujanje podjetnosti mladih (Junior Achievement Slovenija). To je potekalo 5. maja 2023 na Gospodarski zbornici Slovenije v Ljubljani. Po opravljenih intervjujih je podjetje Plstožer zmagalo in osvojilo naziv PODJETJE LETA 2023 in si za nagrado prislužilo potovanje in udeležbo na evropskem tekmovanju GEN-I 2023 v Turčiji (Istanbul), ki bo potekalo od 11. do 14. julija 2023. Podjetje pa je tudi

osvojilo 1. mesto v kategoriji surovine in krožno gospodarstvo (EIT raw materials) in 2. mesto v kategoriji za najbolj inovativen izdelek. Ekipo Shredder team sestavljajo dijaki: Miha Smrdel, Andrej Rojc, Jernej Kavčič in Jan Razpet.

Njihov izdelek rešuje problem volumna odpadne mešane embalaže, saj zmelje odpadno embalažo od plastenk, plastičnih lončkov, tetrapakov, pločevink in zamaškov in tako za 90 % zmanjša volumen in s tem zmanjšamo izpuste CO₂, saj pri recikliranju plastenk z našim mletjem prihranimo eno fazo predelave, porabimo pa tudi manj energije. Zmanjšamo pa tudi izpuste CO₂ zaradi manj potrebnih odvozov odpadkov. Podjetje aBots, pa je si je skupaj s podjetjem LesCo delilo 3. mesto na tekmovanju Moje podjetje in osvojilo tudi 1. mesto v kategoriji za najbolj inovativen izdelek.

Podjetje aBots, ki ga sestavljata Tine Jereb in Matija močnik pa je osvojilo 1. mesto v kategoriji za najbolj inovativen izdelek. Podjetje rešuje problem nedostopnosti in visoke cene modernih robotskih sistemov in izdeluje manjše nizkocenovne industrijske robote, ki jih lahko uporabljajo manjša podjetja, šole ali celo domače delavnice. Izdelava večine delov je mogoča s 3D- tiskalnikom, kar bistveno zniža ceno in zahtevnost izdelave. Vgradnja Arduino krmilja pa omogoča enostavnost programiranja in možnost fleksibilnosti za različne postopke avtomatizacije. Obe podjetji pa sta za nagrado dobila tudi enodnevni izlet na Dunaj, kjer si bodo dijaki ogledali nacionalno tekmovanje JA Avstrije.

2. Državno tekmovanje MLADI PODJETNIK

V četrtek, 20. 4. 2023, so se dijaki četrtega letnika programa strojni tehnik: Miha Smrdel, Andrej Rojc, Jernej Kavčič in Jan Razpet pod mentorstvom profesorice Tanje Pirih, udeležili državnega tekmovanja Mladi podjetnik, ki ga že 27. leto zapored organizira GeaCollege. Na tekmovanju se je pomerilo 28 ekip iz srednjih šol iz celotne Slovenije. V superfinale pa so se uvrstile 4 najboljše. Naši dijaki so svojo poslovno idejo Plastožer zagovarjali dvakrat in komisijo prepričali s kakovostno pripravljenim poslovnim modelom in suvereno predstavitvijo in s tem osvojili naziv državnih zmagovalcev tekmovanja Mladi podjetnik v letu 2023. Dijaki so za nagrado prejeli 1980 evrov štipendije za študij na GeaCollege.

II. UREDNIŠKO DELO

23. junija je izšla nova številka Cajtnga. Uredniški odbor v sestavi Sara Hladnik, Neli Joras, Naja Kacin, Maya Marina Moravec in Hana Pavšič ter glavna urednica Manca Pavšič in grafični oblikovalec Lan Rupnik so ustvarili jubilejno številko - Cajtng je namreč prvič izšel v šolskem letu 1992/93.

III. REZULTATI TEKMOVANJ IZ ZNANJA

- Slovenščina - Cankarjevo priznanje

Šolskega tekmovanja so se udeležile 3 dijakinje, dve sta prejeli priznanje za udeležbo.

- Matematika – Vegovo priznanje

Bronasto Vegovo priznanje je prejelo 9 dijakov gimnazijskega programa, 1 dijak iz programa Strojni tehnik in 1 dijak iz programa Mehatronik operater. Na državnem priznanju je srebrno priznanje prejel Božo Bizjak ter zlato priznanje Tadej Zelenc in Aljaž Kos, vsi z gimnazijskega programa.

- Logika

Na šolskem tekmovanju je bronasto priznanje prejelo 12 dijakov gimnazijskega programa. Državnega tekmovanja, ki je potekalo 11.11. 2023 so naši dijaki dosegli lepe rezultate: Tadej Zelenc je prejel zlato priznanje in dosegel odlično 2. mesto, Izza Zrnc je prejela zlato priznanje in dosegla 8. mesto, Sara Revan in Nejc Gostiša pa sta prejela srebrno priznanje.

- Razvedrilna matematika

Na šoli smo prvič organizirali tekmovanje iz razvedrilne matematike. Bronasto priznanje je prejelo 8 dijakov gimnazijskega programa. Na državno tekmovanje sta bila uvrščena dva dijaka naše šole, Tadej Zelenc je prejel srebrno priznanje.

- **Angleščina**

Šolskega tekmovanja se je udeležilo 49 dijakov. Regijskega tekmovanja so se udeležile tri dijakinje 3. letnika, ki so se uvrstile na prva tri mesta na šolskem tekmovanju.

- **Španščina**

Bronasto priznanje so prejeli 4 dijaki (3. oz. 4. letnika). Dve dijakinji 4. letnika sta se udeležili tudi državnega tekmovanja: Živa Špeh ter Nina Vrečar, ki je osvojila srebrno priznanje.

- **Fizika – Čmrlj**

Bronasto sta prejela 2 dijaka 1. letnika: Božo Bizjak in Jana Močnik.

- **Fizika regijsko tekmovanje**

Bronasto priznanje so prejeli 4 dijaki, med katerimi sta se Aljaž Kos in Gašper Kokalj iz 3. letnika uvrstila na državno tekmovanje ter osvojila srebrno priznanje.

- **Kemija – Preglovo priznanje**

Bronasto priznanje je prejel en dijak 1. letnika, 2 dijaka 2. letnika, en dijak 3. letnika in 4 dijaki 4. letnika. Manja Leban in Max Rupnik pa sta prejela srebrno priznanje. Državnega tekmovanja so se udeležili 4 dijaki.

- **Geografija**

Na šolskem tekmovanju so 4 dijaki osvojili bronasto priznanje. En dijak se je udeležil tudi državnega tekmovanja in osvojil zlato priznanje.

- **CREO**

Patrik Rejc Zidarič, dijak 2. T, je letos na Audax nagradnem natečaju sodeloval s sestavom **Štiriktaktni 6.2I V12 motor**. Gre za tekmovanje v 3D modeliranju s pomočjo programa Creo Parametric. V zahtevno konstrukcijo je vložil ogromno dela in znanja ter izdelal vrhunski izdelek, ki si ga lahko ogledate na posnetku <https://youtu.be/GI3nsppyx5s>, kjer so predstavljeni nagrajeni izdelki. Patrik se je na seznamu nagrajencev znašel tik pod vrhom in prejel nagrado za mlade upe.

- **Zgodovina**

Na šolskem tekmovanju so 3 dijaki prejeli bronasto priznanje, na državnem pa en dijak srebrno.

- **Sladkorna bolezen**

Na šolskem tekmovanju sta 2 dijaka prejela bronasto priznanje.

- **Nemščina**

Na državnem tekmovanju za 4. letnike je Neli Petrič osvojila zlato priznanje z drugim mestom v svoji kategoriji, Lana Mohorič pa je z dosežkom na šolskem tekmovanju prejel bronasto priznanje.

IV. ŠPORTNI REZULTATI

GORSKI TEK, Smladnik 21. 9. 2023:

Zoja Ikić, 3.a, dosegla odlično 3. mesto

Ekipno 2. mesto dijakinje

Ekipno 2. mesto dijaki

DP V ORIENTACIJI; Ljubljana, 10. 10. 2023

Božo Bizjak 2. mesto -dijaki 1. do 3. letnika

Rok Bogataj 3. mesto dijaki 1. do 3. letnika

Primož Gantar 2. mesto dijaki 4. letnik

Neža Obid 2. mesto dijakinje 1. do 3. letnik

Neža Gnezda 2. mesto dijakinje 4. letnik

Ekipno je dijakom uspelo osvojiti 1.mesto in s tem naslov šolskih državnih prvakov, prav tako so ekipno 1. mesto osvojila tudi dekleta.

LJUBLJANSKI MARATON; 21. 10. 2023

Zoja Ikič, 3. mesto,
Ekipno fantje in dekleta, 2. mesto

MLADINA IN GORE; Postojna 21.1.2023

Tekmovali sta dve ekipi, ki sta dosegli 5 in 6. mesto

ALPSKO SMUČANJE; Mariborsko Pohorje 15. 2. 2023

Ml. dijakinje: Gnezda Hana 8. mesto, Močnik Tija 13. mesto

Ml. dijaki: Bajc Tjan 28. mesto, Žan Gnezda 35. mesto, Mohorič Urban 39. mesto

St. dijakinje: Leban Manja 1. mesto, Pirih Willer Taša 2. mesto, Jeram patricija 5. mesto, Gnezda Rebeka 15. mesto

St. dijaki: Smrdel Miha 15. mesto, Kenda Jan 19. mesto, Stepančič Žiga 29. mesto

Kat. Diakinje: Ikič Zoja 10. mesto, Grmovšek Karolina 12. mesto

Ekipno so diakinje zasedle diakinje 1. mesto, dijaki pa 6. mesto

DESKANJE NA SNEGU; Mariborsko Pohorje 15.2.2023

Ml. dijaki: Povšič Gal 3. mesto

St. dijaki: Močnik Matija 3. mesto, Kumer Erik 7. mesto

ŠOLSKI EKIPNI KROS; Murska Sobota, 20.4.2023

Ml. diakinje ; Ikič Zoja 1. mesto, Vončina Tia 5. mesto, Grmovšek Karolina 19. mesto

Ekipno so dosegle 2. mesto

St. diakinje: Manja Leban 11. mesto, Gnezda Rebeka 12. mesto, Špeh Živa 15. mesto

Ekipno so diakinje dosegle 4. mesto

Ml. dijaki: Boškin Filip 9. mesto, Božič Cene 13. mesto, Bizjak Božo 14. Mesto

Ekipno so fantje dosegli 4. mesto

Štafeta mešana se je uvrstila na 4. mesto

2.1.7. Tekmovanja in interesne dejavnosti:

Na Gimnaziji Jurija Vege Idrija si prizadevamo, da bi dijakom nudili širok izbor dejavnosti, ki bodo poglobljale in bogatile njihova znanja, zadovoljevala njihove številne interese in vzpodbujala osebno rast. Dijaki vseh programov se v dejavnosti vključujejo prostovoljno in si s tem tudi izpolnijo zahtevano udeležbo pri obveznih izbirnih vsebinah po lastni izbiri. Mentorji posameznih dejavnosti so naši učitelji ali zunanji sodelavci. Vodstvo šole si prizadeva pridobiti sredstva za plačilo mentorjev, zato je večina teh dejavnosti za dijake brezplačna. Vse dejavnosti so predstavljene v Katalogu interesnih dejavnosti.

Izvedli smo naslednje priprave na tekmovanja iz znanja in spretnosti (dosežki dijakov so zbrani v prilogi poročila):

- pripravo dijakov na tekmovanje za Cankarjevo priznanje (Silva Uršič, Nataša Bogataj),
- priprava in izvedba šolskega tekmovanja iz nemščine za 3. in 4. letnike ter priprava in spremstvo na državno tekmovanje (Jasmina Velikanje)

- priprava in izvedba šolskega tekmovanja iz angleščine za vse letnike programov gimnazija in strojni tehnik ter priprava in nadzor na regijskem tekmovanju. (Klavdija Stepančič, Manica Seljak)
- priprava in izvedba šolskega tekmovanja iz španščine za 3. in 4. letnike ter priprava in spremstvo na državno tekmovanje (Maria Ana Kremžar Jerman),
- priprave dijakov na tekmovanja in raziskovalne naloge iz naravoslovja (kemija: Valerija Šemrl Kosmač, fizika, Marjanca Poljanšek, diabetes: Karmen Slak Leoni),
- priprava na tekmovanje iz znanja razvedrilne matematike (M. Prezelj)
- sodelovanje na državnem tekmovanju iz razvedrilne matematike: 25. februar 2023 (M. Zelenc)
- organizacija šolskega in izbirnega tekmovanja iz matematike (16. marec 2023): S. Lipušček
- sodelovanje na državnem tekmovanju iz matematike (22. 4. 2023): M. Zelenc
- priprava in izvedba šolskega tekmovanja za področje strojništva in mehatronike: - PIKO: Klemen Černe (2. Srebrni priznanji)
- udeležili smo se srečanja strojnih šol. (Jurij Drev, Tine Jereb)
- dijaki so se udeležili tekmovanj iz podjetnosti (Popri, Moje podjetje, Gea College) in dosegli 1. in 3. mesto na državnem tekmovanju Moje podjetje in tekmovanje Mladi podjetnik.
- organizirali smo regijsko srečanja mladih raziskovalcev Severnoprimske regije,
- organizirali smo šolsko tekmovanje iz geografije in izvedli priprave na državno tekmovanje, ter se 1.4. 2023 udeležili državnega tekmovanja. Nosilka: Ester Mrak
- organizirali smo šolsko tekmovanje iz zgodovine in izvedli priprave na državno tekmovanje, ter se 18.3. udeležili državnega tekmovanja. Nosilka: Tinkara Grilc
- Organizacija šolskega tekmovanja iz nemščine in udeležba na državnem tekmovanju (januar, februar 2023; eno bronasto in eno zlato priznanje). Nosilka: Jasmina Velikanje
- priprave in izvedba ter organizacija šolskega tekmovanja iz logike (september 2023) in sodelovanje na državnem tekmovanju iz logike (11. november 2023)
- organizacija šolskega tekmovanja iz razvedrilne matematike : november 2023 (M. Prezelj)

Udeležili smo se tudi državnih in področnih srednješolskih športnih tekmovanj:

- orientacijski tek
- gorski tek Smlednik
- veleslalom in deskanje na snegu
- državno prvenstvo v plavanju
- košarka
- mladina in gore
- Ljubljanski maraton
- šolski ekipni kros
- Turnir v odbojki

Izpeljali smo naslednje izvenšolske dejavnosti:

- Bralna značka (Nataša Bogataj, Romana Kokošar, Silva Uršič)
- Mala gledališka šola (Ana Kržišnik)
- Šolski časopis Cajtnig (mentorica Romana Kokošar)

- Fotografski krožek, mentor Nejc Menard (koordinator Irma Gnezda)
- Rekreacija (Leon Pisk)
- Strojno tehnološki krožek, ki ga je v povprečju obiskovalo 5 dijakov. (Andrej Kavčič)
- Krožek 3D modeliranja (Danijela Brložnik)
- Moje podjetje v sodelovanju z JA Slovenija (Tanja Pirih)

V letu 2023 smo izpeljali naslednje delavnice in ekskurzije:

Izpeljali smo naslednja predavanja in delavnice za ozaveščanje in **krepitev odgovornosti do sebe in drugih** :

- Predavanje o krvodajalstvu za zaključne letnike, koordinator Silva Uršič
- Prva pomoč (za dijake 3. letnikov in 2. M), koordinator Silva Uršič
- Predavanje o odgovornosti za vse dijake
- Predavanje o varni rabi interneta
- Delavnice za zdrav življenjski slog (škodljivost elektronskih cigaret, energetskih pijač in prehranskih nadomestil ter pomen rekreacije)
- Delavnice na temo duševnega zdravja

V okviru obveznega dela OIV in ID so bile izpeljane naslednje **športne aktivnosti**:

- 4. letnik - Teden športa v Forni di Sopra v Italiji 10. 1. -14. 1. 2023

Alpsko smučanje in deskanje, drsanje, pohod s krplji, nočna orientacija, športne igre, "snowpark", družabni večer

- 3. letnik -Teden športa v Nerezinah na Malem Lošinj; 4. 9. - 8. 9. 2023

Potapljanje na dah, supanje, deskanje na vodi, plavanje, tenis, košarka, odbojka na mivki, predavanje o potapljanju in deskanju, športne igre

- 2. letnik – Teden športa v Forni di Sopra v Italiji 16. 1. - 20. 1. 2023

Alpsko smučanje in deskanje, drsanje, pohod s krplji, nočna orientacija, športne igre, "snowpark", družabni večer

- 1. letnik - Teden športa v Dolenjskih Toplicah; 1. A in 1. T 29. 5. - 2. 6. 2023, 1. B in 1.M 5. 6. - 10. 6. 2023

Osnove orientacije, tenis, plavanje, kolesarjenje, spust s kajakom, lokostrelstvo, kondicijski trening, medrazredna tekmovanja v odbojki, košarki, nogometu, zabavne igre in disko večer, predavanje

Na **kulturnem področju** so si vsi dijaki 2., 3. in 4. letnika programov gimnazija in strojni tehnik ogledali gledališko predstavo iz ponudbe slovenskih gledališč. Vsi dijaki 2., 3. in 4. letnika programov gimnazija in strojni tehnik so si ogledali gledališko predstavo iz ponudbe slovenskih gledališč. Za dijake 1. letnika smi izvedli Kulturni dan.

Ob tem smo za posamezne skupine dijakov organizirali še:

- dijaški abonma, 4 predstave, sodelovalo je 30 dijakov
- filmski abonma v sodelovanju s Filmskim gledališkim gledališčem Idrija
- pogovor s pisateljico Matejo Gomboc (vsi prvošolci)
- pogovor s pisateljico Dragico Čuk Novak (3. letniki gimnazije)
- snemanje promocijskega filma z Unesco parkom, 6 dijakov
-

Ekskurzije, projektni dnevi, prireditve, izmenjave

Januar 2023	Strokovna ekskurzija Kolektor KFHLogatec, Magma in ETRA. Klemen Černe Marec 2023 za dijake 3.T in 4.T. Spremenili program ekskurzij zaradi stroškov prevoza. 16.1. do 19.1. 2023 veliki START UP izziv za dijake Severne Primorske regije v organizaciji Primorskega tehnološkega parka. Tanja Pirih
Februar 2023	28 .2.2023 - Kulturni dan v Ljubljani (koncert, obisk galerije) nosilca David Beovič in Irma Gnezda, za dijake prvega letnika gimnazije Ogled podjetja Hidria v Spodnji Idriji za dijake 3.T in 4.T.
Marec 2023	8.-10.3.2023: Ekskurzija za dijake 3. letnikov v Toskano, nosilka: Tinkara Grilc 21.-22.3.2023-Ekskurzija za dijake 1. letnikov v Prekmurje in Krapino, nosilka Ester Mrak 25. - 29.3.23: Zadnje srečanje Erasmus projekta R4MAD v Alicanteju,v Španiji (7 dijakov in 3 učiteljice ter ravnateljica). Tema: How can we recycle better?
April 2023	13.-14.4.2023: Ekskurzija za dijake 2. letnikov na Dunaj, nosilka: Tinkara Grilc 20.4.2023: Ekskurzija za dijake 3. letnikov na Koroško, nosilka: Tinkara Grilc 21. 4. 2023 Dan zemlje, peka palačink in čistilna akcija (organizacija ITS BRSSST in ITS TRIM)
Maj 2023	4.5.2023: Ekskurzija za dijake 2. letnikov po Tržaškem, nosilka: Tinkara Grilc 18. 5. 2023 - Naravoslovni dan za 3. letnik gimnazije, Bistra, Mali plac in Komunala Vrhnika, nosilci Marjanca Poljanšek, Karmen Slak Leoni, Valerija Kosmač
Junij 2023	Mednarodna izmenjava 23 dijakov drugega letnika GJV in dijakov šole Prva niška gimnazija "Stevan Sremac" (v Nišu). Koordinatorica Klavdija Stepančič. Strokovna ekskurzija Hidria poslovna enota Koper, Pomorski muzej Piran za dijake 2.M, 2.T in 3.T. Jurij Drev. Spremenili program ekskurzij zaradi stroškov prevoza. 8. in 9. 6. 2023, Projektni naravoslovni dan za 2. letnike gimnazije (analiza vod, Kamšt, Obnovljivi viri energije, prepoznavanje in zgradba rastlin), nosilci Marjanca Poljanšek, Karmen Slak Leoni, Valerija Kosmač 9.6.2023: Ekskurzija v Ljubljano (Narodni muzej, Parlament) in Park vojaške zgodovine Pivka – AD (3ab); nosilka: Milada Švab 12. 6. 2023, Scopolijeve delavnice za 2. letnik gimnazije v sodelovanju z Biotehniško fakulteto, nosilec Karmen Slak Leoni 14. 6. 2020 nagradna ekskurzija za dijake 16. 6.-19. 16. 23: Ekskurzija v Valencio za 1. in 2. letnike (izbirna). Nosilke Tinkara Grilc, M. Kremžar Jerman in Manica Seljak
September 2023	Spoznavni dnevi za 1. letnike Mednarodna izmenjava Islandija Naravoslovna in zgodovinska ekskurzija v Celje za 1.letnik gimnazije in maturante pri izbirnem predmetu zgodovina Bazar interesnih dejavnosti Predstavitev časopisne hiše Delo
Oktober 2023	Ekskurzija v Prekmurje za 1. letnik gimnazije Mednarodna izmenjava Reunion Ekskurzija Muenchen za vse dijake zaključnih letnikov Udeležba na MUN, Nemčija Dan poklicev
November 2023	Ekskurzija Dunaj za 2. letnik gimnazije in 2.T Vozim, ne hodim za zaključne letnike

December 2023 Strokovna ekskurzija 3.M – Hidria
Predstava Žana Papiča, Srednja bedna
Prireditvev ob dnevu enotnosti in samostojnosti
Odperti dan šole, postani dijak GJV za en dan

2.1.8. Šolski sklad

Upravni odbor se je v preteklem šolskem letu sestal dvakrat. Prva seja je bila sklicana korespondenčno. Sprejet je bil predlog, da se zviša prostovoljni prispevek staršev na 2 x 27 EUR. Sprejemal je sklepe glede podelitve subvencij iz ŠS, sprejel poročilo o porabi sredstev v koledarskem letu 2023 in sprejel načrt porabe sredstev. Zaradi visokih stroškov prevozov, so sprejeli sklep, da se lahko del stroškov prevoza prenese na breme staršev, če ti presegajo 350 EUR.

2.1.9. Promocija zdravja na delovnem mestu

Za zaposlene je dvakrat tedensko uveden dostop do svežega sadja tudi v zbornici na Prelovčevi 2. V letu 2023 so zaposleni lahko uporabljajo fitnes naprave v popoldanskem času in se udeležijo pohodov, ki jih pripravijo dijaki v okviru ITS TRIM. Prav tako lahko v popoldanskem času uporabijo dvorano za namizni tenis.

2.1.10. Projekti in mednarodna sodelovanja

ERASMUS + PROJEKTI

Šola ima akreditacijo za poklicno in šolsko področje.

V okviru akreditacije za šolsko področje je 8 dijakov spoznavalo Islandijo na temo Biodiverziteta, 23 dijakov je obiskalo šolo v Nišu v okviru mednarodne izmenjave, 5 dijakov se je udeležilo naravoslovne konference v Bernkastel-Kuesu v Nemčiji.

Poleg tega smo omogočili še 14dnevno mobilnost dijakov: 3 so prisostvovali pouku na partnerski šoli IES Torrellano v Španija, 2 pa na Nikolaus-von-Kues- gimnaziji v Bernkastel-Kuesu v Nemčiji

Biodiverziteta: Sodelujoči šoli: Borgarholtsskóli Reykjavik in Gimnazija Jurija Vege Idrija

Trajanje projekta: 1.10.2022-1.10.2023

Sodelujoči učitelji: Ester Mrak, koordinator, Manica Seljak, Zdravka Štucin

Mednarodna izmenjava s šolo v Reykjaviku, na Islandiji. Mobilnost na Islandiji 7.-14.5. 2023 , sodelovala je skupina 8 dijakov in 3 učiteljice. Delo je bilo osredotočeno na projektno temo biodiverzitete. Udeleženci so spoznavali posebnosti islandske geologije in podnebja ter ju povezali z naravnim rastjem. Osredotočili so se tudi na življenje v morju ter v sladkih vodah in spoznavali njegove posebnosti. Del aktivnosti je bil usmerjen v varstvo narave in na predvidevanja, kaj bodo prinesle klimatske spremembe Islandiji.

ReCreate History through 3D, Game Design and Virtual Reality / PoUstvarjanje zgodovine s 3D, oblikovanjem igrice in virtualno resničnostjo (Erasmus+ KA2 Strategic partnerships for creativity in the field of school education)

Opis: Mladi se vse manj zanimajo za zgodovino, predvsem pa njihov način sprejemanja in iskanja informacij ni skladen s klasičnimi pristopi predstavljanja zgodovine. Namen projekta je približati zgodovino mladim in povečati zanimanje zanj z uporabo sodobnih učnih pristopov, povezovanjem zgodovine in tehnologije, STEAM izobraževanjem, razvojem kreativnosti v izobraževanju ... Skozi

projekt bomo spoznavali Evropo, aktivirali partnerje s področja kulture in razvili širok nabor veščin pri učiteljih in dijakih. Pristope, ki jih bomo razvili v okviru projekta, bo moč razširiti tudi na druga področja. S tem projektom si želimo intenzivneje prizadevati za cilj šole: uporaba sodobnih učnih pristopov, in razvijati digitalno kompetenco pri dijakih in učiteljih.

Splošni cilji projekta so: razvoj kreativnih spretnosti med dijaki, krepitev kompetenc učiteljev na področjih zgodovine, umetnosti, sociologije, IT in tehnologije ter razvoj in uporaba inovativnih učnih orodij.

V okviru projekta bomo izdelali različne plakate s katerimi bomo informirali druge; projekt bomo predstavljali v člankih in preko FB, ter na spletni strani šole, najbolj zanimiv pa bo končni rezultat - predstavitev zgodovinskega objekta skozi (3D) računalniško igrico.

V projekt so vključeni partnerji iz treh držav: Litve, Romunije in Slovenije. Sodeluje 7 organizacij (2 tehnološka partnerja (Robotikos Mokykla iz Litve (koordinator projekta) in Predict Consulting iz Romunije), 1 partner s področja kulture (The Society of the Lithuanian Archaeology), 1 izobraževalni partner iz poslovnega sektorja (Step Institute iz Slovenije), 3 šole (Gimnazija Jurija Vege Idrija, Simonas Gaudesius Gymnasium iz Litve, Gheorghe Asachi Technical College iz Romunije) ter lokalni pridruženi partnerji (kulturne ustanove, tehnološki partnerji ...).

Projekt se je februarja 2023 zaključil. Koordinatorica projekta: Danijela Brložnik

R4MAD - R4 (Raise, Recycle, Reduce, Reuse) - Making a difference - R4 (Ozaveščanje, Recikliranje, Zmanjšanje, Ponovna uporaba) – Spreminjanje

Opis: S projektom smo želeli intenzivneje prizadevati za cilja 12 (Odgovorna poraba in proizvodnja) in 13 (Podnebni ukrepi) ZN: 12 ter tako pripomočki pri prehodu na bolj trajnostni način življenja. Za dijake smo organizirali predavanje Antona Komata, delavnicami, si ogledali film True cost, obeležili dan zemlje s čistilno akcijo, pomagali pri izmenjavi oblačil ter organizirali čajanko z zelišči in zeliščne gredice, ki smo jo urejali tekom leta. Poleg tega so dijaki izdelali različne infografike, plakate s katerimi so osveščali druge glede odpadkov, varčevanja z energijo in klimatskih sprememb. Glavna koordinatorica projekta je naša šola, sodelujejo pa še šole iz Bolgarije, Grčije, Španije in Švedske.

Projekt se je avgusta 2023 zaključil. Koordinatorica projekta: Božena Rudolf

KA120-SCH Akreditacija na področju splošnega šolskega izobraževanja

Veljavnost: 1. 1. 2022 – 31. 12. 2027

Akreditacija nam do leta 2027 omogoča vsako leto izvedbo:

- mednarodne izmenjave,
- individualnih mobilnosti dijakov v tujini,
- enega manjšega in enega večjega projekta,
- sledenje na delovnem mestu in usposabljanja v tujini.

Mobilnost v PIU: KA102 RAZVIJANJE MEDNARODNE POKLICNE KOMPETENCE RaMPoK

Opis: Projekt poteka v sodelovanju s koncernom Kolektor ter korporacijo Hidria, natančneje v njihovih podjetjih v Nemčiji. V okviru projekta so predvidene tri mobilnosti štirih dijakov programov strojni tehnik in mehatronik operater. V letu 2022 so bili v vsakem izmed podjetij na usposabljanju po trije dijaki, štirje iz programa strojni tehnik in dva iz programa mehatronik operater.

Za projekt je pridobljena akreditacija do leta 2027.

DRUGE MEDNARODNE AKTIVNOSTI

YRoNS

V šolskem letu 2022/23 smo se udeležili mednarodnega srečanja mladih raziskovalcev naravoslovcev YRoNS v nemškem mestu Bernkastel-Kues. Od 22. - 26. maja je 5 dijakov aktivno sodelovalo na konferenci na temo Take care of our planet – preserve the environment. Udeležba je bila sofinancirana s sredstvi Evropske unije. Koordinatorica: Marjanca Poljanšek.

MUNOG

Od 19.10. do 25.10.2023 so se dijaki z mentorico prof. Tinkaro Grilc udeležili konference MUNOG v Sindelfingnu v Nemčiji. Pri tovrstnih konferencah gre za simulacijo dela Združenih Narodov.

Youth Dialogue

V četrtek, 2. marca 2023, so se 4 dijaki naravoslovnega ITS Narmi udeležili virtualnega srečanja z Japonskimi in Indonezijskimi dijaki na temo živega srebra. Naši dijaki so predstavili rezultate meritve koncentracije živega srebra v vodah v Idriji ter bližnji okolici. Koordinatorica: Marjanca Poljanšek.

Mednarodne izmenjave

V sklopu projekta Erasmus+ je bilo na mednarodni izmenjavi na šoli Prva niška gimnazija "Stevan Sremac" v Nišu 23 dijakov drugega letnika GJV. Cilji srečanje so bili spoznavanje drugih izobraževalnih sistemov, kulturne dediščine in načina življenja z namenom vzpodbujanja strpnosti. Udeležba je bila sofinancirana s sredstvi Evropske unije. Koordinatorica Klavdija Stepančič.

RAZVOJNE NALOGE IN NACIONALNI PROJEKTI

Nadaljevali smo z razvojnim projektom **Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje**, ki ga vodi Zavod RS za šolstvo. V sklopu projekta sodelujoči učiteljici (Manica Seljak, Klavdija Stepančič) izvajata pouk po načelih formativnega spremljanja z namenom izboljševanja kakovosti učnih dosežkov in motivacije dijakov za učenje. Z raznolikimi dokazi o učenju spremljata napredek dijaka pri doseganju standardov znanja, dijakom zagotovita aktivno vlogo pri izgradnji kakovostnega in trajnega znanja ter izboljšujeta kakovost odnosov med dijaki ter med učiteljem in dijaki. Projekt se je v taki obliki zaključil septembra 2023. Nadaljevanje te razvojne naloge predstavlja **Vključujoča šola, vključujoč šolski prostor**. Z razvojno nalogo smo pričeli v septembru 2023. Vodja naloge je prof. Tinkara Grilc.

V okviru projekta **Rastem s knjigo** smo prvošolcem predstavili Mestno knjižnico Idrija ter v sodelovanju z njimi organizirali srečanje s pisateljico Matejo Gomboc za vse dijake 1. letnika.

Šola je bila tudi v šolskem letu 2022/2023 vključena v projekt **Varno in spodbudno učno okolje (VSUO)**. Projekt se je zaključil 31.8.2023. V projektne timu so Tina Mervic (nadomeščanje Ane Bajt), Jasmina Velikanje, Silva Uršič in Tanja Pirih. V šolskem letu 2022/2023 so vključene v projekt intenzivneje izvajala aktivnosti v sklopu projekta pri svojih razrednih urah (razredna klima, medosebni odnosi), prav tako je svetovalna služba uporabljala tehnike in metode naučene v sklopu projekta. Tudi razredniki so izvajali razredne ure za krepitev varnega in spodbudnega okolja. Aktivnosti na šoli so bile organizirane tudi v skladu s strategijo pripravljeno v sklopu projekta (npr. Spoznavni dan za 1. letnik, z namenom krepitev medsebojne povezanosti, aktivnosti pri ITS-ih ...). Več informacij o projektu je dostopnih v končnem poročilu projekta, kjer je zapisan tudi seznam vseh izvedenih razrednih ur, pregled opravljenih aktivnosti v sklopu strategije in specifične izvedbe učnih ur kot ideje za prenos na druge

strokovne delavce. Na tem področju je šola v šolskem letu 2023/24 mentorska šola ostalim srednjim šolam, ki so vključene na novo v to razvojno nalogo.

Podjetništvo / Moje podjetje

Dijaki so spoznali in izvajali aktivnosti po programu JA World Wide. Te aktivnosti so bile: iskanje idej s pomočjo metode brainstorming na temo krožnega gospodarstva, izbira dejavnosti podjetja, ustanovitev podjetja, izbira imena, izdelava logotipa, izbira kadra, oblikovanje trženjske strategije, prodaja delnic, izdelava izdelka, izvajanje prodajnih aktivnosti, aktivno sodelovanje v promocijskih aktivnostih, pisanje poslovnega poročila, udeležba na sejmu in tekmovanju na državnem nivoju, zaprtje podjetja. Preko programa Moje podjetje smo registrirali 8 dijaških podjetji. Dijaki so 6. 1. 2023 svoje poslovne modele predstavili predavateljici in tako izboljšali svoje poslovne modele.

Na šoli smo izvedli Veliki startup izziv za dijake Severne Primorske. Startup izziva se je udeležilo 22 dijakov naše šole, kjer smo skupaj z več kot 100 dijaki iz Severne Primorske od 16. 1. do 18. 1. 2023 razvijali poslovne ideje. Razvili smo 5 poslovnih modelov, ki smo jih v četrtek, 19. 1. 2023 predstavili pred komisijo v Primorskem tehnološkem parku.

Na Popre smo prijavi dve podjetniški ideji in sicer Easy Engineering z aplikacijo na kateri so izbrani vsi potrebni podatki za potrebe strojništva in z mlinom za mletje odpadne plastike Plastožerjem. Plastožer pa se je nato uvrstil med med 12 polfinalistov v kategoriji dijaki v Primorski regiji. Na tekmovanje za najboljšo podjetniško idejo POPRI se je prijavi več kot 475 mladih s 169 podjetniškimi idejami iz cele Slovenije. Podrobnejše so problem in njegovo rešitev dijaki predstavili na regijskem predizboru v četrtek, 9. 3. 2023, v Primorskem tehnološkem parku v Šempetru. Dne 16. 2. 2023 so dijaki poslušali predavanje gospoda Žana Menarta o digitalnem podjetništvu in razvoju start up podjetja SMART OPTOMETRY in dne 22. 2. 2023, sta gospa Tara Brus in Grega Žust predstavila start up podjetje GT Industries d.o.o., ki se ukvarja z razvojem in prodajo NOVUS Racing Simulatorjev. S strani podjetja Eta d.o.o. pa je bila z dijaki izvedena delavnica Hitra menjava orodij, s katero so spoznali metodo racionalizacije postopkov izdelave.

V sodelovanju z GZS Zbornico elektronske in elektroindustrije in ICM d.o.o. organizatorjem strokovnih sejmov in na pobudo JA Slovenija smo se s podjetjem Plastožer – Shredder team in Robotsko roko oz. podjetje aBots, predstavili od 7. do 9. marca 2023 na IFAM, INTRONIKA, ROBOTICS sejmu Gospodarskem raztavišču. Podjetniško idejo Plastožer smo predstavili tudi na Kulturnem bazarju, TRAJNOST IN KULTURA V POKLICU, pod rubriko inovativnost in ustvarjalnost, ki ga je organiziral CPI in na lokalnem radiu Primorski val. Prijavili smo se tudi na tri natečaje in se na vseh tudi uvrstili naprej. Predstavitve vseh 3 natečajev so bile planirane na isti dan in to je v četrtek 20. 4. 2023, tako, da se predstavljanja naše podjetniške ideje Plastožer na Podjetniškem natečaju Univerze v Novem mestu, žal nismo uspeli udeležiti, ker smo v istem dnevu predstavljali na državnem tekmovanju Mladi podjetnik, ki ga organizira GEA College in na regionalnem predizboru Zavoda za spodbujanje podjetnosti mladih v Ljubljani. Na regionalnem predizboru JA Slovenija se je predstavilo tudi aBots podjetje. Na državnem tekmovanju MLADI PODJETNIK je podjetniška ideja Plastožer osvojila 1. mesto. Na državnem tekmovanju za Podjetje leta, ki ga organizira Zavod za spodbujanje podjetnosti mladih (Junior Achievement Slovenija), pa je dijaško podjetje Shredder team je z izdelkom **Plastožer** zmagalo in osvojilo naziv **PODJETJE LETA 2023**, podjetje **AbOTS** pa je osvojilo **tretje** mesto. Podjetje Shredder team si je z zmago za nagrado prislužilo potovanje in udeležbo na evropskem tekmovanju GEN-I 2023 v Turčiji (Istanbul), ki je potekalo od 11. do 14. julija 2023.

Šola je bila izbrana in vključena v razvojni projekt **Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju**, kot sta priprava in izvajanje celostnega programa ozaveščanja ter vzgoje in izobraževanja o podnebnih spremembah v kontekstu vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj. V okviru tega projekta smo

izpeljali prireditev, v sodelovanju z Rotary klubom Idrija in podjetjem Hidria, šola brez plastenke. Dijaki so v ta namen dobili vsak svojo steklenico z vgraviranim imenom in priimkom. Poleg te aktivnosti, je ekipa Podjetje SHREDDER TEAM d.d. pod okriljem mentorice Tanje Pirih izdelala drobnilnik plastike, za zmanjšanje prostornine odpadne embalaže. V spomladanskem času, je bila izvedena čistilna akcija, kjer se je čistilo v okolici Idrije. Za odpadne biološke odpadke, so dijaki sestavili 3 kompostnike. Šolski tim sestavljajo: ravnateljica Karmen Vidmar, učitelji Tanja Pirih, Danijela Brložnik, Andrej Kavčič, Klemen Černe in Jurij Drev

Avgustom 2023 smo zaključili s projektom **Dvig digitalne kompetentnosti**. Od jeseni 2023 je šola vključena v razvojno nalogo **Digitrajni učitelj**. Vanjo je vključenih več kot 60% učiteljev. Vsi vključeni učitelji so jeseni 2023 morali opraviti vsaj 3 dni izobraževanj s področja digitalne kompetentnosti. Do konca šolskega leta 23/24 jih morajo opraviti šest.

2.1.11. Povezovanje s podjetji in drugimi ustanovami

Zavedamo se problematike izseljevanja mladih, zato si želimo, da z različnimi dejavnostmi mlade seznanimo z dogajanjem v lokalnem okolju in jim skozi različne oblike dela damo priložnost, da razmislijo o morebitnih poklicnih izzivih v prihodnosti. Z Občino Idrija smo sklenili dogovor o financiranju projekta Senčenje na delovnem mestu, ki ga izvaja Center za mladinsko politiko Ajdovščina. V okviru projekta smo ob koncu šolskega leta izvedli aktivnosti s katerimi smo prepoznali poklicne interese bodočih tretješolcev. Zanje bo v naslednjem šolskem letu organizirano enodnevno senčenje na delovnih mestih. V največji možni meri se bo to izvajalo v lokalnem okolju. Na tak način želimo spodbuditi mlade, da bi se po končanem izobraževanju vračali nazaj v domače okolje.

Šola načrtuje skupaj s podjetji praktični pouk oz. izobraževanje v delovnem procesu. Za to povezavo skrbi organizator praktičnega pouka. Dijaki so se v podjetjih srečali tako s kadrovsko službo in strokovni delavci iz podjetja. Izpeljana je bila seja komisije za kakovost v kateri sodelujejo predstavniki podjetij. V skrbi za izboljšanje PUD in pridobitev ustreznih poklicnih kompetenc je bilo ob začetku šolskega leta izvedeno srečanje med delodajalci in učitelji strokovnih predmetov in organizatorico PUD. Dogovorili smo se, da bomo pred začetkom opravljanja PUD mentorje v podjetjih neposredno seznanili z našimi pričakovanji, z njihovo vlogo in pomenom PUD. Pri posameznih strokovnih predmetih izvedemo različne vaje in ogleda v sklopu pouka po podjetjih v programih strojni tehnik in mehatronik operater. Pri pouku fizike smo izvedli dve laboratorijski vaji v podjetjih Kolektor in Hidria. Drugi letniki so marca obiskali laboratorije Hidrie, tretji letniki pa februarja na elektro oddelku Kolektorja opravili vajo Mešalec barv.

Šola se dejavno povezuje z občino Idrija, sodeluje pri pripravi projektov in se vanje aktivno vključuje. Povezujemo se na področju strateških vprašanj, vezanih na problematiko mladih v Idriji.

Z osnovnimi šolami se povezuje pri usmerjanju učencev. Za promocijo šole smo v decembru in januarju povabili učence OŠ, s sloganom Postani dijak GJV za en dan. Učenci so lahko en dan spremljali pouk skupaj z našimi učenci v različnih programih. Odziv je bil zelo dober.

Preko različnih dejavnosti v okviru OIV in pouka smo se povezovali s Centrom za socialno delo Idrija, Domom upokojencev Idrija, VDC Idrija, CudHg, Mestnim muzejem, Zavod ID20 in Mladinskim centrom Idrija, KIŠ, Zavodom za turizem Idrija, Geopark Idrija, Občino Idrija, Rdečim križem, Mestno dnevno sobo Idrija, vrtcem Idrija.

Prav tako smo sodelovali z lokalnim časopisom Idrijske novice in z Idrijskimi razgledi in radiom Odmev.

Sodelovanje z ustanovami širimo tudi v okviru pouka, še posebej je to sodelovanje izrazito pri ITS TRIM, NARMI, TSL in BRSSST.

V sodelovanju z Biotehniško fakulteto so bile izvedene Scopolijeve delavnice za 2. letnik gimnazije.

2.1.13. Promocija šole

Promocija šole je ena glavnih nalog šole. Pri promociji sodelujemo z osnovnimi šolami iz šolskega okoliša. Predvsem se povezujemo pri usmerjanju učencev. Organizacija promocijskih dejavnosti šole je bila v letu 2023 zelo živahna. Začeli smo oktobra z predstavitvijo šole na dnevu poklicev, ki ga organizira MCI Idrija. Naši učitelji so skupaj z dijaki predstavljali šolo v živo na Vrhniku (obe OŠ) in v virtualni obliki za Notranjsko regijo. Ravnateljica je sodelovala n roditeljskih sestankih na OŠ Idrija, OŠ Cerčno in OŠ Črni Vrh. Na OŠ Spodnja Idrija je šola predstavljala svetovalna delavka Tina Mervic. Decembra 2023 smo izpeljali Odprte dneve šole, pod nazivom »Postani dijak GJV za en dan«. Odziv je bil zelo dober. Odlično je bil obiskan informativni dan, ki je nakazal dober vpis. Zaradi večjega interes kot je bilo na voljo vpisnih mest smo morali izvesti omejitev vpisa. Zavrnilo smo samo 6 dijakov. Želimo si, da bi Idrija postala mladim bolj prijazno mesto, da bodo z veseljem prihajali in se zadrževali v njej tudi izven pouka. Prizadevamo si tudi za boljše avtobusne povezave z zaledjem. Iz smeri Vrhnika – Logatec smo uspeli pridobiti dodaten avtobus za konico ob prihodu in odhodu dijakov.

Ker se v srednje šole trenutno vpisujejo nekoliko večje generacije smo poskušali s pridobitvijo novega programa Gastronomsko turistični tehnik, žal neuspešno.

2. 2. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

2.2.1. Zakonske in druge pravne podlage za delovanje zavoda

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje Gimnazije Jurija Vege Idrija:

- ZOFVI: Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj)
- ZDR -1: Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19 in 203/20 – ZIUPOPĐVE)
- ZUP: Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPĐVE)
- KPVI: Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17, 80/18 in 160/20)
- KPJS: Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18)
- KPND: Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKoliP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20 in 160/20)

- ZGIM: Zakon o gimnazijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/17, 6/18 – ZIO-1 in 46/19)
- ZPSI: Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17 in 46/19)
- ZŠOLPRE: Zakon o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-L)
- ZJF: Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US)
- ZIPRS2122: Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20 in 15/21 – ZDUOP)
- sklep u ustanovitvi Gimnazije Jurija Vege Idrija
- Pravilnik o šolski dokumentaciji
- Pravilnik o zaključnem izpitu
- Pravilnik o poklici maturi
- Pravilnik o splošni maturi
- Pravilnik o varovanju izpitne tajnosti pri maturi
- Pravilnik o šolskem koledarju za gimnazije, poklicne in srednje tehniške in strokovne šole
- Pravilnik o vpisu v srednje šole
- Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah
- Pravilnik o normativnih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva
- Pravilnik o upravljanju s podatki o kakovosti šol
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnih programih gimnazije
- Pravilnik o metodologiji financiranja izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva
- Pravilnik o prilagoditvah dijakom v srednjih šolah
- Pravilnik o obrazcih javnih listin v srednjih šolah
- in drugi zakonski in podzakonski akti.

2.2.2. Dolgoročni cilji

Avgusta 2019 smo skupaj z učiteljskem zborom na novo definirali dolgoročne cilje za obdobje 5 let, torej v obdobju 2019 do 2024. Cilje smo oblikovali na osnovi vrednot, vizije in poslanstva šole. Temeljijo na dosedanjih izkušnjah in rezultatih dela.

Izbrali smo si dva cilja, enega s področja vzgojnega delovanja in drugega s področja učenja.

CILJ 1:

Uporaba sodobnih učnih pristopov (učni)

CILJ 2:

Delovanje šole v skladu z etičnim in trajnostnim mišljenjem (vzgojni)

CILJ 1: Z uvajanjem sodobnih in učinkovitih učnih pristopov želimo doseči boljšo kakovost pouka in poučevanja. Posledično naj bi dijaki dosegli boljši učni uspeh v razredu in na maturi. Prehodnost med letniki v vseh programih je velika, vendar se kaže velik razkorak med dosežki v razredu in na zaključnem ocenjevanju v programu strojni tehnik in mehatronik operater. V gimnazijskem programu velja ohraniti doseženo stanje, v poklicnih programih pa je potrebno poiskati vzroke in izpeljati ukrepe za odpravo razlik med dosežki v razredu in pri zaključnem ocenjevanju.

Šola je v preteklosti aktivno sodelovala v projektu Posodobitve gimnazijskih programov, katerega glavni cilj je bil vpeljava novih metod dela in dvig kakovosti poučevanja. Želimo, da sodobni pristopi postanejo filozofija celotnega kolektiva, ne samo v gimnazijskem, temveč tudi v poklicnih programih. Pomemben dejavnik je tudi formativno spremljanje dosežkov dijakov, ki ga spodbujamo s prenosom dobrih praks med učitelji z medsebojnimi hospitacijami.

Pomemben element je razvijanje digitalne kompetence tako pri učiteljih, kot dijakih.

Kazalniki za doseganje tega cilja:

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika	Stanje 2023
1	Uporaba sodobnih učnih pristopov	1.kazalnik	Delež uspešnih dijakov na dan 31.8.	2019	GIM:98,4%	2024	GIM:98,5%	96,4%
					ST:93,4%		ST:95,0%	100 %
					MO:91,5%		MO: 94,0%	96,4%
		2.kazalnik	Delež uspešnih maturantov/ZI-avgust (glede na število pristopov)	2019	GIM: 93,3%	2024	GIM: 98%	100 %
					ST:94,7%		ST: 95%	96%
					MO: 85,7%		PŠ: 90%	85 %
		3.kazalnik	Povprečno število točk na maturi/ocena ZI	2019	GIM:19,0	2024	GIM: 21	20,7
					ST:12,9		ST: 15	14,0
					MO:3,5		PŠ: 3,5	2,9
		4.kazalnik	Povprečni učni uspeh v razredu/avgust	2019	GIM: 3,6	2024	GIM: 3,7	3,5
					ST: 3,3		ST: 3,5	3,2
					MO: 2,8		PŠ: 3,2	3,1
		5.kazalnik	Delež učiteljev ki pogosto uporabljajo sodobne tehnologije	2019	30%	2024	45%	80 %

CILJ 2: Medsebojno spoštovanje, prepoznavanje in izpolnjevanje dolžnosti, nudenje pomoči, posluš za druge so vrline s katerim želimo opremiti naše dijake. Zavedamo se, da je svet v zadnjem času spodbujal individualnost, razvoj posameznika in njegovih potencialov, pri tem pa smo zanemarjali dobrobit sočloveka. Zato se nam zdi, da je delovanje šole v skladu z etičnim in trajnostnim mišljenjem za naše dijake pomemben in plemenit cilj, ki jim bo omogočal lažje sobivanje z drugimi in boljšo perspektivo pri iskanju svojih, lastnih ciljev. Prav tako si želimo, da bi dijaki opazili pomen varovanja svojega ožjega in širšega okolja, ki ga moramo v čim boljši kondiciji ohraniti tudi za prihodnje rodove.

Kazalniki za doseganje tega cilja:

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika	Stanje 2023
2	Delovanje šole v skladu z etičnim in trajnostnim mišljenjem	1.kazalnik	Izvedba predavanj na temo o odgovornosti	2019	2	2024	2	3
		2.kazalnik	Izvedba delavnic (odvisnost, komunikacija, sodelovanje...)	2019	2	2024	4	3

		3.kazalnik	delež aktivnih dijakov vključenih v tutorstvo	2019	4%	2024	8%	6%
		4.kazalnik	Delež dijakov vključenih v prostovoljne aktivnosti	2019	35%	2024	50%	33%
		5.kazalnik	Delež dijakov vključenih v okoljske aktivnosti	2019	GIM: 24%	2024	GIM: 40%	GIM: 100%
					ST in MO: 6,8%		ST in MO: 15%	ST in MO: 100 %

2.2.3. Letni cilji

V šolskem letu 2022/23 smo si zadali cilja za doseganje večjega ozaveščanja dijakov za zdrav življenjski slog in prevzemanje odgovornosti za lastno zdravje.

V ta namen smo izdelali akcijske načrt in predvideli različne oblike aktivnosti s katerimi lahko pri pouka ali na kak drugačen način vplivamo na večjo ozaveščenost dijakov.

Cilj 1: **Krepiti socialne veščine in spodbujati dijake za zdrav način življenjskega sloga**

Pričakovani rezultat je učinkovita pomoč in samopomoč, zmanjšanje in obvladovanje stresnih situacij pri dijakih. Pričakujemo napredek pri fizični in psihični kondiciji dijakov in doseči medsebojno spoštovanje in pomoč drugim.

Cilj 2: **Razvijati digitalno kompetenco pri dijakih in učiteljih**

Pričakujemo, da bodo dijaki znali uporabljati e-pošto v skladu s standardi poslovnega komuniciranja. Dijaki morajo slediti sporočilom po e-pošti in znati samostojno uporabljati spletne učilnice. Zaposleni se morajo zavedati tveganja spletne varnosti in obdelave ter varovanja osebnih podatkov. S smiselno rabo digitalnih orodij želimo doseči optimizacijo dela in boljši učni rezultat pri dijakih. 7 učiteljev navaja, da ne uporablja nobene aplikacije pri svojem delu, je pa več kot polovica učiteljev navedlo, da uporablja več kot dve različni aplikaciji. Verjetno bo potrebno definirati kaj razumemo pod imenom aplikacija. Pri razumevanju navodil za uporabo spletnih učilnic so upoštevani odgovori učiteljev, ki uporabljajo spletne učilnice. 20% učiteljev jih ne uporablja med izvajanjem pouka v živo. Več kot polovica učiteljev se je udeležila dveh ali več izobraževanj na temo dviga digitalne kompetentnosti.

2.2.4. Spremljava doseganja letnih ciljev in ukrepi

Strokovni delavci, člani šolske komisije za kakovost z anketo ob polovici šolskega leta preverijo stanje na področju zastavljenih ciljev. S tem zaposlene ozaveščejo na premislek o njihovem delu in morebitnih potrebah po spremembi dela, če ni vidnih rezultatov. Ob koncu šolskega leta komisija ponovno preveri stanje in izda priporočilo za nadaljnje leto. Rezultati teh anket so del letnega samoevalvacijskega poročila, ki ga sprejme komisija za kakovost. Učiteljski zbor na podlagi rezultatov dela ob začetku novega šolskega leta sprejme nove cilje, ki so podrejeni dolgoročnim ciljem in si zastavi akcijski načrt za njihovo uresničevanje.

2.2.5. Poročilo o uresničevanju akcijskega načrta za doseganje letnih ciljev:

Učno področje

Razvojni cilj: **Uporaba sodobnih učnih pristopov** Letni cilj: **Razvijati digitalno kompetenco pri dijakih in učiteljih (učni)**

ime in priimek izvajalca	ukrepi	Poročilo o izvedbi
Aktiv ŠV	Uporaba športnih aplikacij kot so Strava, sportstracker za dijake, za učitelje pa seznanitev in uporaba aplikacije za merjenje telesne zmogljivosti SLOFIT. Uporaba spletne učilnice	Uspešno smo vpeljali program Slofit v katerega je bilo vključenih 85% dijakov. Njihove podatke so obdelali na Fakulteti za šport. Poročilo o telesni zmogljivosti naših dijakov in pomembne informacije glede tega programa bo predstavil prof. Leon Pisk na eni izmed prihajajočih konferenc celotnemu učiteljskemu zboru. Uporabo aplikacije Strava so uporabljali dijaki, ki so morali naknadno poslati dokaze o opravljenem pohodu, teku...Spletne učilnice v etošnjem šolskem letu nismo uporabljali. Dodatno smo dijake seznanili z uporabo QR kod na novo postavljeni fitness kletki v Mejci, kjer so si lahko pogledali izbiro in pravilno izvedbo vaj. Nekateri dijaki so se seznanili tudi z aplikacijo Teach out v kateri so dijaki ITS-a Trim pripravili krajše in daljše pohodne poti ter trim stezo na Rakah.
Aktiv učiteljic tujih jezikov	Kompetentna uporaba spletnih učilnic (za objavo gradiv, dajanje zadolžitev in komunikacijo z dijaki) in uporaba različnih aplikacij za interaktivno poučevanje/učenje jezika	Večina dijakov je bila aktivnih preko spletnih učilnic (dijaki so objavljali svoje izdelke in se odzvali na navodila učitelja). Učitelji in dijaki smo uporabljali različna spletna orodja in aplikacije (Kahoot, Padlet, Jamboard, Mentimeter, Quizziz, H5P ipd.)
Aktiv slovenistov	spoštljivo in učinkovito sporazumevanje v slovenskem jeziku s spodbujanjem digitalne pismenosti	V vseh razredih smo izpostavljali pomen ustrezne elektronske komunikacije in ocenjujemo, da (pri naših predmetih) okrog 90 % dijakov komunicira spoštljivo, v zbornem jeziku in trenutni družbeni vlogi ustrezno. Pazijo tudi na jezikovno in vsebinsko ustreznost besedil.
Aktiv matematike	uporaba spletnih učilnic za dostop do gradiv (domače naloge, vaje za utrjevanje učne snovi, oddaja zadolžitev)	Dijaki so opravili svoje zadolžitve in jih dokazali z izvedenimi aktivnostmi v spletni učilnici in aktivno uporabljali spletne aplikacije v razredu in doma.

	uporaba grafičnih in geometrijskih aplikacija (graph, geogebra, robo compass...).	
Naravoslovni aktiv	Uporaba spletnih učilnic ter različnih IKT orodij in vključevanje elementov formativnega spremljanja	Napoved uporabe spletnih učilnic je presežena, 90% dijakov je bilo uspešnih. Vsi trije letniki gimnazije so uspešno uporabljali semafor za samoevalvacijo znanja. Dijaki so oddajali naloge in objavljali svoje izdelke v spletnih učilnicah, glede na navodila učiteljev. Za obravnavo nekaterih tem so dijaki 1. in 2. letnika gimnazije uporabljali aplikaciji Slido in JamBoard. Dijaki 1. letnika strojni tehnik in dijaki 3. letnika gimnazije so vodeno spoznavali prednosti in pasti uporabe Chat GPT.
Aktiv učiteljev strokovnih predmetov	IKT orodja (spletne učilnice, elektronska pošta,...)	Rok oddaje delavniških poročil, delavniške dokumentacije se je z različnimi pedagoškimi pristopi delno izboljšal. Večina dijakov se drži rokov oddaje nalog v spletni učilnici. Kvaliteta in nivo oddanih nalog se je izboljšala. Z elektronsko pošto dijaki nimajo težav. Za dvig boljše IKT pismenosti smo uporabljali oblak 365 in s tem navajanje na uporabo orodij, ki jih lahko uporabljamo na daljavo. Zahtevnejša uporaba excela. Uporaba mobilnih aplikacij kot učni pripomoček za določanje parametrov na obdelovalnih strojih. Za izdelavo simulacij elektronskih vezij se uporablja program Thinkercad.
Družboslovni aktiv	Dijake se spodbuja, da znanje nadgradijo z uporabo sodobne tehnologije in so pri delu z viri dovolj kritični. Svoje delo in hkrati komunikacijo z učenci učitelji dopolnjujejo z uporabo orodij kot so Arnesove spletne učilnic ali možnosti, ki jih ponuja Google in druga spletna orodja. Učitelj spodbuja ustrezne in varne načine spletnega komuniciranja.	Vsak dijak je pri družboslovnih predmetih uporabljal vsaj eno digitalno orodje. V večini primerov so naloge izvajali v okviru pouka in so bile v veliki večini oddane. Oddane naloge so bile različne kakovosti, ker je (pred)znanje dijakov, vezano na predmet ali/in digitalne kompetence, različno. Domače naloge vezane na digitalne kompetence so bile oddane po navodilu učitelja (psihologija). Dijaki 3. letnikov so sodelovali pri pripravi virtualne razstave z naslovom "Od kmeta do delavca", katere namen je bil združiti formalno pridobljeno znanje in razvijanje digitalne kompetence v novo razvitem digitalnem izdelku za kakovostno ohranjanje in prezentacijo kulturne dediščine v sodobnem, digitalnem svetu.

Vzgojno področje:

Razvojni cilj: **Delovanje šole v skladu z etičnim in trajnostnim mišljenjem** Letni cilj: **Okrepiti socialne veščine**

ime in priimek izvajalca	ukrepi	Poročilo o izvedbi
Aktiv ŠV	Timsko in sodelovalno delo, medvrstniška pomoč pri urah ŠV	Tudi v tem šolskem letu se je timsko delo najbolj izrazilo pri skupinskih koreografijah plesa in ritmične gimnastike pri dekletih, pri fantih pa sodelovanje v ekipnih športih z žogo. Nadpovprečno so bili uspešni dijaki 1. letnikov, ki so pokazali veliko znanja in motivacije pri igranju odbojke. V večini razredov so dijaki, ki bolje obvladajo določeno športno disciplino pomagali tistim, ki jim gre težje (primer: učenje zgornjega servisa pri odbojki). Dijaki so svoje športno znanje nadgrajevali tudi na šolskih tekmovanjih v malem nogometu in odbojki, ki so jih organizirali sami.
Aktiv učiteljic tujih jezikov	spodbujanje sodelovalnega učenja (dajanje kvalitetne vrstniške povratne informacije)	Približno polovica dijakov je ovrednotila in podala kvalitetno povratno informacijo na vsaj dve nalogi (preko spletne učilnice - orodje <i>Delavnica</i>). Večina dijakov je podala povratno informacijo o različnih izdelkih sošolcev ustno ali pisno brez uporabe digitalnih orodij.
Aktiv slovenistov	krepitev različnih socialnih veščin s pomočjo obravnavanih besedilnih vrst	Vsi dijaki so se pri slovenščini srečali z vsaj štirimi različnimi besedilnimi vrstami, jih obravnavali in jih pisali. Pri pouku upoštevajo značilnosti besedilne vrste, v praktični rabi pa (večinoma) ne.
Naravoslovni aktiv	timsko in sodelovalno delo	Delo v skupinah pri pripravi in izvedbi laboratorijskih in terenskih vaj, sodelovalno delo pred pisnim ocenjevanjem znanja. Delavnice pri razrednih urah in nekaterih temah iz učnega načrta. Izvedli smo najmanj 25% ur skupinskega in sodelovalnega dela.
Aktiv matematike	spodbujanje sovrstniške pomoči, delo v skupinah	Delo po skupinah za pripravo na pisna ocenjevanja pri pouku in preko video konferenc. V posameznih razredih so se dijaki organizirali in si medsebojno pomagali.

Družboslovni aktiv	Učitelji pri pouku uporabljajo sodobne metode poučevanja, ki spodbujajo sodelovanje z različnimi deležniki, odgovornost in samoiniciativnost dijakov.	Pri vseh predmetih smo izvajali delo v skupinah, pri ITS-ih z družboslovnimi vsebinami pa je bila še posebej poudarjena soodvisnost med prispevki dijakov (če eden v skupini svojega dela ni opravil dobro, je to vplivalo na prispevek drugih dijakov). Socialne veščine so dijaki krepili tudi na ekskurzijah in v sodelovanju z različnimi institucijami v lokalnem okolju, kjer so opravljali prostovoljno delo. Pri predmetu psihologija so bile vsebine iz učnega načrta obravnavane tudi delavniško, in sicer na temo čustev, spoprijemanja s stresom, medosebnih odnosov, asertivnosti, reševanja konfliktov.
Aktiv učiteljev strokovnih predmetov	Medvrstniška pomoč	Samoiniciativna in spodbujena s strani učiteljev medvrstniška pomoč pri sošolcih, tako pri praktičnem pouku kot pri teoretičnih predmetih. Tematske razredne ure. Socialne veščine so dijaki krepili tudi na strokovni ekskurzijah med različnimi oddelki in programi.
Na ravni šole	Šola je vključena v razvojni projekt VSUO (varno in spodbudno učno okolje). Tim učiteljic je pripravi delavnice in poročal na pedagoški konferenci. Na šoli smo v okviru RU izvedli dan nenasilja.	Dijake smo preko delavnic spodbujali k spoštljivemu odnos do učiteljev in sošolcev. Na šoli smo organizirali pomoč vrstniki vrstnikov v obliki tutorstva, prav tako so se oblikovale skupine za medsebojno pomoč v samih razrednih skupnostih. Učni izid je bil v strokovnih programih primerljiv s preteklim letom, ko se je izkazalo izboljšanje. Bo pa še potrebno delati na vztrajnosti in odgovornosti.

Razvojni cilj: **Delovanje šole v skladu z etičnim in trajnostnim mišljenjem** Letni cilj: **Ozavestiti dijake za zdrav življenjski slog (vzgojni)**

ime in priimek izvajalca	ukrepi	Poročilo o izvedbi
Aktiv športne vzgoje	Dijakom ponuditi čim več športnih aktivnosti izven šole in jih spodbuditi k redni rekreaciji	Šolskih športnih tekmovanj se je udeležilo 114 dijakov, ki so dosegli zavidljive rezultate. Udeležba na tednih športa je bila sledeča: 1. letniki, Dolenjske Toplice; TŠ-ja se je udeležilo 91 dijakov od 103, 2. letniki, Forni di Sopra; Od 79 se jih je udeležilo 72 3. letniki, Nerezine; od 78 se jih je udeležilo 72 dijakov, 4. letniki, Forni di Sopra; od 73 dijakov se je TŠ-ja udeležilo 66 dijakov. V okviru ITS TRIM so dijaki organizirali športno prireditev K3, kjer so igrali košarko 3 : 3, tekli na krosu in kolesarili na kolesarskem poligonu. Tekmovanja so se udeležili dijaki GJV in višja stopnja učencev OŠ Idrija.

		Število udeležencev je bilo 54. Poleg tega so organizirali še tri pohode (udeležba je bila slabša) in pa pripravili zanimive treninge v fitnessu na balkonu, ki jih bomo lahko uporabljali na urah ŠV.
Aktiv učiteljc tujih jezikov	Obravnava besedil/aktivnosti na temo spodbujanja zdravega življenjskega sloga, trajnostnega mišljenja	V povprečju smo v vsakem oddelku obravnavali vsaj eno od navedenih tem oziroma izvedli aktivnost.
Aktiv slovenistov	Delo z besedili, ki spodbujajo zdrav življenjski slog in trajnostno mišljenje	Pri izbiri izhodiščnih besedil za analizo neumetnostnega besedila smo bili vsaj v 30 % pozorni na to, da so obravnavala zdrav življenjski slog in trajnostno mišljenje.
Naravoslovni aktiv	Dijake vedno ozaveščamo znotraj rednih učnih tem, ki se nanašajo na zdrav slog življenja in prevzemanje odgovornosti za lastno zdravje	V vsakem letniku pri vsakem predmetu, v okviru obravnavane učne snovi, v povprečju 2x letno, smo poudarile pomen zdravega življenjskega sloga.
Aktiv matematikov	Izbira računskih nalog, ki se nanašajo na tematiko zdravega življenjskega sloga	Reševanje nalog na temo normalne porazdelitve v 4. letniku: holesterol, tlak, sladkor.
Družboslovni aktiv	V okviru različnih vsebin (posamezni predmeti, OIV) spodbujamo dijake k zdravemu načrtu življenja.	Nekaj ur smo izvedli v zunanji učilnici. Pri predmetu psihologija v 2. letniku in pri izbirnem predmetu psihologija na maturi smo v okviru učnega načrta obravnavali vsebine povezane s stresom in o spoprijemanju z njim. Spoznali oziroma ponovili smo konstruktivne načine spoprijemanja s čustvenimi težavami.
Aktiv strokovnih predmetov	Spoštovanje ukrepov za varovanje zdravja pri delu	Vsi dijaki začetnih letnikov so opravili osnovno izobraževanje iz področja zdravja pri delu in požarne varnosti. Posamezni letniki pa so bili še dodatno seznanjeni z ukrepi varstva pri delu, glede na posamezne postopke obdelave in spajanja gradiv. NI bilo poškodb ali nesreč pri delu. Osveščanje o škodljivosti energijskih pijač in prepoved pitja pri pouku.

2.2.6. Zagotavljanje kakovosti

Na šoli deluje komisija za kakovost. Vanjo so vključeni strokovni delavci iz vseh programov. Člani komisije so tudi učitelji, ki delujejo v komisiji za poklicno in strokovno izobraževanje v katero so vključeni tudi predstavniki največjih delodajalcev (Hidria, Kolektor in Eta in OC Klima). Ponovno smo izvedli anketo zadovoljstva pri dijakih prvih in zaključnih letnikov. Pri dijakih v vseh programih smo zaradi sledenja cilju za doseganje čim več učnih ciljev v šoli, izvedli anketo o obremenjenosti. Analiza rezultatov in ugotovitve so zajete v samoevalvacijskem poročilu. Komisija se sestane enkrat letno, obravnava samoevalvacijsko poročilo in predlaga ukrepe za izboljšavo. Za večjo učinkovitost delovanja komisije in vključevanja rezultatov samoevalvacije smo se v letu 2023 vključili v razvojno nalogo **Mreženje za kakovost**.

2.2.7. Kadri in njihovo izobraževanje

Konec šolskega leta 2022/23 je bilo v zavodu zaposlenih 50 delavcev, od tega 10 na Čipkarski šoli Idrija. Poleg redno zaposlenih je šola za dopolnitev prostih mest sklenila različne oblike pogodb za delo s strokovnimi delavci.

Zasedba delovnih mest – srednješolsko izobraževanje, avgust 2023:

Delovno mesto	Število zaposlenih
ravnatelj	1
strokovni delavci	29
svetovalna delavka	1 + 1 delavka na porodniški
tajnica	1
računovodkinja	1
hišnik	1
laborantka	1
čistilci	4
ostali	
Učitelj - pogodba	1 (5 PU)
Učitelj – dopolnjevanje učne obveze	1 (5 PU)
Učitelj – študentsko delo	1 (5 PU)
Učitelj – donacija Kolektor	1 (20% zaposlitve)

Velika večina zaposlenih je imela ustrezno izobrazbo. Ustrezne strokovne izobrazbe nima učitelj, ki v polovičnem obsegu poučuje strokovne predmete s področja strojništva, drugo polovico je učitelj zaposlen za nedoločen čas, saj izpolnjuje pogoje za poučevanje preostalih predmetov. Zaradi večjega števila ur smo razpisali prosto DM za učitelja naravoslovja v obsegu 20 % zaposlitve. Ker ni bilo ustreznih kandidatov, smo preko študentskega servisa dobili študentko, ki je to delo opravljala do konca šolskega leta 2022/23. Do junija 2023 je po pogodbi maturante poučevala (5 PU) še upokojena učiteljica slovenščine. Zaradi večjega obsega ur, kot jih lahko zaposleni opravijo in zaradi spremembe normativov in pomanjkanja ustreznih kadrov, smo za to šolsko leto dobili kadrovsko pomoč s strani podjetja Kolektor. Njihov zaposleni enkrat tedensko opravi del svoje obveznosti v obsegu 20% zaposlitve na šoli.

Januarja smo zaposlili novo čistilko.

Svojo obvezo dopolnjuje učitelj glasbe, ki je sicer zaposlen na Šolskem centru Ljubljana.

Ker se je povečal normativ za knjižnico, smo za 22,5% obsega delovnega časa sklenili pogodbo z že zaposleno sodelavko, ki se je kot edina prijavila na objavljen razpis in ne izpolnjuje pogojev.

Z učiteljem matematike smo sklenili pogodbo za poln delovni čas.

Učiteljico psihologije, ki je opravljala tudi delo svetovalne delavke in je na porodniškem dopustu, je nadomeščala nova sodelavka.

Kadrovska struktura – srednješolsko izobraževanje in Čipkarska šola december 2023

Delovno mesto	Število zaposlenih (51)
ravnatelj	1
strokovni delavci	29
svetovalna delavka	1 + 2 porodniški
tajnica	1
računovodkinja	1
hišnik	1
laborantka	1
čistilci	4
Čipkarska šola – posebna javna služba	10

Ostali

Učitelj - pogodba	1 (5 PU)
Učitelj – dopolnjevanje učne obveze	1 (5 PU)
Učitelj – študentsko delo	1 (5 PU)
Učitelj – donacija Kolektor	1 (20% zaposlitve)

Ker je tudi druga svetovalna delavka, ki je opravljala svetovalno delo v polovičnem obsegu, nastopila porodniški dopust, smo jeseni zaposlili za čas njene odsotnosti v polovičnem obsegu drugo svetovalno delavko. Ker so se spremenili normativi za zasedbo delovnega mesta svetovalne delavke, novembra pa se je prvotna svetovalna delavka vrnila s porodniške samo v polovičnem obsegu, smo s psihologinjo, ki jo je nadomeščala sklenili pogodbo za nedoločen čas. Tako trenutno opravljajo delo v svetovalni službi 3 delavke, vsaka v polovičnem obsegu.

Za novo šolsko leto smo zaradi upokojitve učitelja strokovno teoretičnih predmetov s področja strojništva in zaradi večjega števila ur z razpisom iskali učitelja praktičnega pouka in učitelja teoretičnih predmetov. Uspeli smo zaposliti učitelja praktičnega pouka, žal pa nismo dobili ustreznega kadra za poučevanje strokovno teoretičnih predmetov. V 20% zaposlitve pomaga zaposleni v podjetju Kolektor, preostali del smo rešili s prerazporeditvijo ur, to pa pomeni, da imajo vsi, ki lahko poučujejo strokovne predmete maksimalno povečan obseg dela.

Vsi strokovni delavci so vključeni v vsaj en razvojni projekt, za to se vsi dodatno strokovno izobražujejo. Poleg obveznih izobraževanj se lahko vključujejo v izobraževanja v okviru projektov Erasmus+, ali pa si jih po lastni želji in potrebi izberejo v katalogu KATIS.

2.2.8. Materialni položaj

Šola izvaja svoje programe na dveh lokacijah, Študentovski 16 in Prelovčevi 2. To zahteva prilagojeno organiziranost pouka. Na Študentovski 16 poteka pouka za program gimnazije in večinoma splošno izobraževalne predmete v strokovnih programih. Prav tako na tej lokaciji poteka večji del športna vzgoje. Zaradi normativne delitve pri športni vzgoji najemamo dodatne prostore za izvedbo športne vzgoje tretje skupine v 1.,2. in 3. letniku enkrat tedensko. Na Prelovčevi 2 so specializirane učilnice za strokovne predmete in delavnice in dve splošni učilnici. Prav tako je na Prelovčevi 2 sedež Čipkarske šole in trgovine z razstavnim prostorom. Prav tako ima na tej lokaciji Čipkarska šola opremljeno svojo učilnico za potrebe izobraževanja odraslih. Učilnice so v glavnem dobro opremljene in vzdrževane. V slabšem stanju so prostori na Prelovčevi, kjer bo potrebno v naslednjih letih pridobiti vire za njihovo sanacijo saj so v slabem stanju sanitarije, pohodne površine, napeljava in ogrevanje.

2.2.9 Finančno poslovanje šole

Financiranje šol je postal eden izmed glavnih tem v pogovorih z Ministrstvom, klub obljubam še vedno ni rešitve tega sistemskega problema. Šola je zaradi svoje geografske oddaljenosti in demografskega upada že več kot deset let dofinancirana, kar pomeni, da so naše dotacije s strani MIZŠ odmerjene na minimum delovanja. Zaradi minimalnega presežka nad odhodki v preteklem koledarskem letu smo pri nakupu opreme omejeni na namenske vire iz naslova donacij in razpisna sredstva.

Stroški, preračunani na dijaka, so bili na naši šoli zaradi manjšega števila dijakov od normativnega, geografske lege, starostne strukture in razporeditve učiteljev v plačne razrede ter izvedbe pouka na dveh lokacijah, višji kot na drugih šolah. Neugodno stanje glede financiranja MOFAS kažejo naslednji podatki: povprečno število dijakov v oddelkih v gimnaziji je v preteklem šolskem letu bilo 24,9, v programu strojni tehnik 19,8, v programu mehatronik operater pa 19,7. Normativno izračunana velikost oddelkov za MOFAS financiranje je za gimnazijo in srednje strokovno izobraževanje 26, za poklicno pa 21. To pomeni, da smo imeli v vseh programih glede na financiranje podnormativno število dijakov. Prav tako je bila neugodna struktura razporeditve učiteljev razrednikov v plačne razrede. Ta je na naši šoli znašala 44,9, za financiranje pa je določen PR 43. Za preostali kader je bila uvrstitev v PR ugodna in je znašala 40 PR (za MOFAS 42PR). Sorazmerno višji (preračunani na dijaka) so tudi stroški službenih poti, stroški varstva pri delu, programske opreme, strokovnega izobraževanja za uporabo programske opreme (npr. računovodstva, evidentiranje toplih obrokov...), varovanja stavbe in drugi stroški, ki so neodvisni od števila dijakov še zlasti, ker se pouk izvaja v dveh ločenih stavbah. Prav tako so visoki in nepredvidljivi stroški ogrevanja, na Prelovčevi 2, ki je priključena na občinsko kotlovnico in je cena ogrevanja odvisna od tržne cene energenta.

Gimnazija Jurija Vege Idrija je bila s 1. 1. 2023 financirana glede na stanje vpisa na dan 15. 9. 2022, ko je bilo na šolo vpisanih 337 dijakov. Šoli so v letu 2023 pripadala sredstva za stroške, zajeta v financiranju na dijaka (stroški dela in materialni stroški; brez stroškov dela ravnatelja, dela z učenci s posebnimi potrebami ..) v višini 1.403.306,08 EUR. V letu 2023 nam je Ministrstvo dodelilo 140.168,00 EUR dodatnih sredstev, skupaj za financiranje javne službe 1.543.474,08 EUR.

Za investicijsko vlaganje in nakup ostale opreme smo morali pridobiti dodatna sredstva na razpisih. Vir za nakup opreme so bile še donacije in projektna sredstva

- Pri opremi in njenem vzdrževanju za potrebo izvedbe strokovnih programov nam Kolektor, Hidria in Eta zelo pomagajo, pogosto tudi s povsem novo opremo kar zagotovo vpliva na kakovost izvedbe pouka. Hidria je šoli donirala 10.000 EUR za vzdrževanje računalniških učilnic na poklicni šoli in nakup potrebne opreme.
- 5000 EUR iz naslova presežka nad odhodki smo namenili opremi učilnice za Čipkarsko šolo.
- S sredstvi v višini 2500 EUR, ki smo jih pridobila iz projekta Podnebni cilji v vzgoji in izobraževanju smo zamenjali razsvetljavo na hodnikih na Prelovčevi 2.
- S pridobljenimi sredstvi na razpisu za investicijsko vzdrževalna dela v višini 20.000 EUR smo dodatno sanirali zamakanje v telovadnici, kupili preostale LED luči za zamenjavo v vseh skupnih prostorih na Prelovčevi 2, namestili zaščitno mrežo na zunanje športno igrišče, sanirali zatekanje vode med prekati v požarnem črpališču. Sanirali smo zamakanje strehe na gimnaziji.
- Za izvedbo projekta Senčenje na delovnem mestu je občina odobrila 4000 EUR.

- Iz projektnih sredstev smo kupili interaktivni zaslon v vrednosti 4000 EUR.
- Iz sredstev, ki jih je MVI razpisalo za nakup opreme smo kupili komplet uteži za izvajanje športne vzgoje in nekaj omar za kabinete in učilnice v skupni vrednosti 4250 EUR.

Financiranje programa Čipkarske šole poteka na podlagi Pogodbe št. 3311-96-010041 o dolgoročnem sofinanciranju dejavnosti Čipkarske šole v Idriji. Del materialnih stroškov prispevajo starši v šoli vpisanih otrok. Višino prispevka določa svet šole. Občina Idrija sofinancira materialne stroške Čipkarske šole v višini 6000,00 EUR letno. Občina Cerklje ob Gori pa v višini 370 EUR letno. Za prostore, v katerih izvajamo pouk čipkarske šole v Cerklju ob Gori, šola ne plačuje najemnine. Del sredstev zagotovi šola preko prodaje svojih storitev (izobraževanje odraslih, prodaja izdelkov). Za izvajanje nekaterih projektov pridobimo sredstva iz evropskih socialnih skladov.

Glede na dosežene in v marsikaterem pogledu presežene zastavljene cilje zaključujem, da smo realizirali večino zastavljenih ciljev in pri tem dosegli zelo dobre rezultate, za kar gre zahvala tudi vsem sodelavkam in sodelavcem. Prav tako je bilo v danih razmerah poslovanje šole odlično.

III. Finančno poročilo za leto 2023 ter poročilo o realizaciji finančnega načrta za leto 2023

1. Računovodsko poročilo Gimnazije Jurija Vege Idrija

Računovodsko poročilo Gimnazije Jurija Vege Idrija je pripravljeno v skladu z 21. členom Zakona o računovodstvu ter 6. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS št.115/02,21/03,134/03,126/04, 120/07 in 124/08) in je sestavni del Letnega poročila Gimnazije Jurija Vega Idrija.

Računovodski izkazi Gimnazije Jurija Vege Idrija za leto 2023 so sestavljeni na osnovi:

- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18)
- Zakona o računovodstvu (Ur.l. RS, št. 23/99 in 30/02)
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18)
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17 in 82/18)
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. RS 45/05, 138/06,120/07, 48/09 in 58/10)
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08 in 58/10, 60/10)

Računovodske izkaze Gimnazije Jurija Vege Idrija sestavljajo:

- Bilanca stanja na dan 31.12.2023 s prilogama:
Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta od 01.01.2023 do 31.12.2023
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 do 31.12.2023
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2023 do 31.12.2023

Gimnazija Jurija Vege Idrija kot določen uporabnik enotnega kontnega načrta evidentira poslovne dogodke na osnovi:

- Prvega odstavka 15.člena Zakona o računovodstvu v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi – po načelu nastanka poslovnega dogodka in

- Tretjega odstavka istega člena, ki določa, da se prihodki in odhodki priznavajo v skladu z računovodskim načelom denarnega toka.

Iz navedenega sledi, da so v bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov evidentirani poslovni dogodki po načelu nastanka poslovnega dogodka; v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka pa so evidenčno izkazani prejemi oz. izdatki po načelu denarnega toka.

SREDSTVA

Členite v skupine kontov	Naziv skupine kontov	Znesek		Struktura		Indeks
		2023	2022	2023	2022	
1	2	3	4	5	6	7
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	3.486.362	3.670.839	89,44	91,00	94,97
0	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	45.241	53.271	0,12	0,13	84,93
1	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	39.972	47.871			
2	NEPREMIČNINE	5.883.857	5.883.857	85,96	87,38	100,00
3	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	2.533.080	2.359.073			
4	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	1.571.060	1.560.401	2,14	2,51	100,68
5	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	1.487.600	1.459.095			
6	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0			
7	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0	0			
8	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	46.856	39.350	1,20	0,98	119,07
9	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0		0	
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	358.070	318.030	9,18	7,88	112,59
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	382	188	0,01	0	2,03
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	106.682	51.644	2,74	1,28	206,57
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	46.325	47.278	1,19	1,17	97,98
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	1.204	858	0,03	0,02	140,33
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	175.176	168.742	4,49	4,18	103,81
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	0,00		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0	0,00		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	2.498	11.372	0,06	0,28	21,97

18	NEPLAČANI ODHODKI	0	0	0,00	0	
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	25.803	37.948	0,66	0,94	68,00
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	53.665	44.970	1,38	1,11	119,34
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0	0	0,00		
31	ZALOGE MATERIALA	0	0	0,00		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0	0	0,00		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0	0	0,00		
34	PROIZVODI	41.647	34.757	1,07	0,86	119,82
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	0	0	0,00		
36	ZALOGE BLAGA	12.018	10.213	0,31	0,25	117,67
37	DRUGE ZALOGE	0	0	0,00		
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	3.898.097	4.033.839	100,0 0	100,00	96,63
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	8.218	8.281			

Tabela 1: Prikaz bilance stanja-sredstva

V strukturi aktive bilance stanja na dan 31.12.2023 predstavljajo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju 94,97% delež, kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve pa 9,18 % delež. Pri primerjavi vrednosti zalog v bilanci stanja s preteklim letom imamo 20% povečanje zalog blaga in proizvodov. Ker smo z mesecem decembrom 2021 prešli na sistem ogrevanja na plin, konec leta 2023 ne izkazujemo stanja zaloge kurilnega olja. Zaradi povečanja zalog proizvodov in blaga v trgovini Čipkarske šole, smo v letu 2017 vzpostavili začetno stanje in sistem vodenja zalog v trgovini, po opravljeni notranji reviziji zalog v letu 2019 pa sistem dodelali, vzpostavili kontrole in uvedli izvenbilančno vodenje zalog na konsignaciji

a) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju v letu 2023 znašajo 3.486.362 EUR in zajemajo neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva, dolgoročne kapitalske naložbe ter dolgoročne terjatve iz poslovanja.

Pregled nabavne, odpisane in sedanje vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih dolgoročnih sredstev ter stopnja njihove odpisanosti je razviden iz pojasnil k računovodskim izkazom – točka 5, Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Med nepremičninami so izkazani zemljišče in gradbeni objekti. Zemljišče ne amortiziramo in ga vodimo po nabavni vrednosti. Za gradbeni objekt uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja po stopnji 3%.

Med opremo in drugimi opredmetenimi sredstvi je izkazana oprema, drobni inventar in druga osnovna sredstva. Vrednotimo jih po nabavni vrednosti, ki je sestavljena iz nakupne cene, povečane za vse stroške do usposobitve za uporabo. Za obračun amortizacije uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja po stopnjah, ki so določene v pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Obračunavamo jo od nabavne vrednosti do njihovega popolnega odpisa. Opremo, ki ustreza varnostnim in drugim zahtevam

uporabljamo tudi še potem, ko nima več sedanje vrednosti. Med opremo evidentiramo tudi drobni inventar z dobo uporabnosti nad enim letom, katerega posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR. Po zakonu o računovodstvu se drobni inventar ob nabavi 100% odpiše.

Dolgoročno danih posojil in depozitov za leto 2023 ne beležimo.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja v letu 2023 znašajo 46.856 EUR in izhajajo iz naslova terjatev do CMEPIUS-a, terjatve iz naslova sporazumov, ki trajajo več let v celotni pogodbeni vrednosti, v okviru programa Erasmus+.

b) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve znašajo 358.070 EUR. Največji delež te postavke, kar 48,92 % teh sredstev predstavljajo kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta. Sledijo, dobroimetje pri bankah 29,80% delež, kratkoročne terjatve do kupcev v deležu 12,94 %, ostale postavke skupaj pa predstavljajo 8,34 % delež. Aktivne časovne razmejitve vsebujejo vnaprej plačane stroške, predvsem iz naslova projektov, ki se bodo dogajali v 2024. Denarna sredstva v blagajni znašajo 381,54 EUR in so usklajena z višino blagajniškega maksimuma.

Stanje denarnih sredstev na podračunu na dan 31.12.2023 znaša 106.682,01 in je usklajeno z bančnim izpiskom.

Stanje denarnih sredstev na dan 31.12.2023 je v primerjavi z letom 2022 višje za 55.037,90 EUR, predvsem iz naslova prejetih sredstev za Erasmus projekte, ki se bodo izvajali v letu 2024.

V kratkoročnih terjativah do uporabnikov enotnega kontnega načrta- 175.176,43 EUR, so v znesku 161.722,03 EUR zajete terjatve do Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za tekoče obveznosti, ter 13.454,40 EUR terjatve do drugih uporabnikov enotnega kontnega načrta.

Terjatve so izkazane na dan 31.12.2023. Prilivi sredstev za poravnavanje obveznosti leta 2023 so bili v večjem delu realizirani že v januarju 2024. IOP obrazce s stanjem na dan 31.12.2024 smo poslali vsem našim kupcem. Večina IOP-jev je bila vrnjenih in na stanje ni bilo pripomb, poslali pa smo nekaj prepisov računov, ki jih partnerji niso imeli v evidenci. Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

Aktivne časovne razmejitve znašajo 37.948 EUR, vključujejo pa:

- 25.764,95 EUR stroški letalskih kart 2024– Projekt Erasmus+
- 38 EUR članarine za leto 2023

c) Zaloge konec leta 2023 znašajo 53.665,16 EUR. Med zalogami vodimo:

-zalogo **proizvodov Čipkarske šole**, ki na dan 31.12.2023 znaša 41.641,19. Zalogo proizvodov vrednotimo po metodi proizvodjalnih stroškov. V ceno se všttevajo neposredni stroški materiala, dela, amortizacije in storitev ter ustrezni del splošnih stroškov. Zalogo izkazujemo preko obračuna stroškov na kontu 491, ter ob prodaji ali drugi odtujitvi kot stroške prodanih proizvodov na kontih 466. Za vodenje zalog uporabljamo metodo zaporednih cen oz metodo fifo.

Zaloga proizvodov po skladiščih, danih v konsignacijsko prodajo na dan 31.12.2023, je naslednja:

Zaloge artikla - po skladiščih

Zaloge na dan: 31.12.2023

Skupine 1:06,11

Šif.skladišča	Skladišče	Količina	Cena	Vrednost	Nab.vr.
01	Čipkarska šola	4.324,05	26,81	115.919,67	38.978,90
02	ŠIVILJA	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Tujina	1,00	7,50	7,50	7,50
04	ATC Kanin Bovec	0,00	0,00	0,00	0,00
21	ABC Knjigarna	87,00	11,61	1.010,22	976,81
22	Hotel Jožef	0,00	0,00	0,00	0,00
23	TIC IDRIJA	66,00	13,48	889,44	865,16
24	Čipke Mojca	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Kendov dvorec	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Mestni muzej Idrija	17,00	9,32	158,45	156,44
27	Društvo Hustrion	0,00	0,00	0,00	0,00
28	Papro Simon Pervanja s.p.	31,00	5,06	156,74	156,74
29	Trgovina Ideja Franc Dovnik s.p.	0,00	0,00	0,00	0,00
30	Floristika Ivo, Janez Uršič s.p.	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Zadruga Artmijemar z.o.o.	22,00	7,57	166,65	156,75
32	UV PRO d.o.o.	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Elanda d.o.o.	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Trgovina Albidar Bled	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Postojnska jama, d.d.	12,00	13,25	159,05	151,88
36	Holly Van Sciver	15,00	2,78	41,70	41,70
		4.585,05		118.664,73	41.647,19

-zalogo **trgovskega blaga Čipkarske šole**, ki na dan 31.12.2023 znaša 12.017,97 EUR. Zalogo trgovskega blaga vodimo po nabavni ceni, direktno preko kontov zalog. Za vodenje zalog uporabljamo metodo zaporednih cen oz metodo fifo. Zaloga blaga, danega v konsignacijsko prodajo na dan 31.12.2023, je naslednja:

Zaloge artikla - po skladiščih

Zaloge na dan: 31.12.2023

Skupine 1:08,12

Šif.skladišča	Skladišče	Količina	Cena	Vrednost	Nab.vr.
01	Čipkarska šola	7.656,00	2,96	22.642,95	11.898,37
02	ŠIVILJA	0.00	0.00	0.00	0.00
03	Tujina	0.00	0.00	0.00	0.00
21	ABC Knjigarna	0.00	0.00	0.00	0.00
22	Hotel Jožef	0.00	0.00	0.00	0.00
23	TIC IDRİJA	1,00	119,60	119,60	119,60
25	Izinova d.o.o.	0.00	0.00	0.00	0.00
26	Mestni muzej Idrija	0.00	0.00	0.00	0.00
27	Društvo Hustrion	0.00	0.00	0.00	0.00
31	Zadruga Artmijemar z.o.o.	0,00	0,00	0,00	0,00
32	UV PRO d.o.o.	0.00	0.00	0.00	0.00
		7.657,00		22.762,55	12.017,97

Izvenbilančno vodimo še zaloge prejetega blaga na konsignacijo, ki na 31.12.2023 znaša 8.218,23 EUR in je do prodaje last dobavitelja.

Skupine kontov	Naziv kontov	Leto 2023	Leto 2022	Struktura 2023	Struktura 2022	Indeks 2023/2022
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	449.940	394.557	11,54	9,78	1,14
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE					
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	135.867	122.518	3,49	3,04	1,11
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	102.132	74.428	2,62	1,85	1,37
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	25.892	26.051	0,66	0,65	0,99
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	7.452	3.709	0,19	0,09	2,01
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV					
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	455	109	0,01		4,17

28	NEPLAČANI PRIHODKI					
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	178.142	167.742	4,57	4,16	1,06
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	3.448.157	3.639.282	88,46	90,22	0,95
90	SPLOŠNI SKLAD					
91	REZERVNI SKLAD					
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	40.764	41.072	1,05	1,02	0,99
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE					
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI					
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI					
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	3.400.795	3.590.417	87,24	89,01	0,95
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	6.598	7.793	0,17	0,19	0,85
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	3.898.097	4.033.839	100,00	100,00	0,97
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	8.218	8.281			

Tabela 2: Prikaz bilance stanja-obveznosti do virov sredstev

d) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev

Kratkoročne obveznosti iz poslovanja zajemajo obveznosti do zaposlenih v skupni višini 135.867 EUR. Znesek 83.120 EUR predstavlja v januarju 2024 izplačane plače za mesec december 2023, znesek 28.403 EUR predstavlja obveznosti za prispevke iz naslova plač, 16.970 EUR akontacija dohodnine in znesek 7.374 EUR druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih. Kratkoročne obveznosti za stroške plač za mesec december in druge obveznosti za mesec december 2023, so bile poravnane v januarju 2024.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi na dan 31.12.2023 znašajo 102.132 EUR in so v primerjavi s preteklim letom večje za 27.704 EUR. Obveznosti do dobaviteljev so usklajene in jih poravnavamo v roku zapadlosti.

V okviru kontov pasivnih časovnih razmejitev so izkazani razmejeni prihodki v višini 178.142 EUR in sicer po naslednjih sklopih:

- Neporabljena sredstva iz učbeniškega sklada 625 EUR
- Prejeta sredstva za izobraževanje odraslih, ki se nanašajo na leto 2024 8.067 EUR
- Neporabljena sredstva šolskega sklada 5.968 EUR
- Prejeta sredstva MIZŠ za DSP-izplačano zaposlenim v 2024 1.455 EUR
- Neporabljena sredstva za projekte Erasmus + 117.088 EUR
- Zaračunana akontacija dijakom za teden športa in ekskurzijo v 2024 44.939 EUR

e) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Na kontu dolgoročne pasivne časovne razmejivte izkazujemo sredstva v višini 40.764 EUR iz naslova donacij za opremo, namenjenih za pokrivanje amortizacije. 5.098 EUR za nakup OS iz sredstev projektov, 235 EUR nakup OS iz šolskega sklada, ostalo v višini 35.431 EUR pa so sredstva iz donacij za osnovna sredstva.

Na dan 31.12.2023 je stanje na kontu 980-obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva 3.400.796,35 EUR. Povečanja in zmanjšanja so prikazana v tabeli 3.

Stanje oz. sprememba	Znesek v €
Stanje na dan 31.12.2022	3.590.417,06
+ prejeta sredstva za nabavo osnovnih sredstev	13.042,39
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629)	202.663,10
Stanje na dan 31.12.2023	3.400.796,35

Tabela 3: Spremembe tekom leta 2023 na kontu 98

Stanje na kontu 985 – presežek prihodkov nad odhodki na dan 31.12.2023 znaša 6.597,82 EUR. Povečanja in zmanjšanja so prikazana v tabeli 4.

Stanje oz. sprememba	Znesek v €
Stanje na dan 31.12.2022	7.793,44
- poraba sredstev za nabavo OS	-6.821,98
+ presežek prihodkov nad odhodki obračunskega obdobja	5.626,36
Stanje na dan 31.12.2023	6.597,82

Tabela 4: Spremembe tekom leta 2023 na kontu 985

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Analiza prihodkov

V skladu z 81. in 20. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št.16/07-uradno prečiščeno besedilo) in v povezavi s 3. in 7.členom Pravilnika o uvajanju novega načina financiranja in organizacije vzgojno-izobraževalnega dela v srednjih in višjih strokovnih šolah ter dijaških domovih (Uradni list RS, št.75/05) so sredstva za delovanje in izvajanje javne službe v skladu s predpisi zagotovljena na osnovi pogodbenega razmerja med Ministrstvom za šolstvo in šport ter Gimnazijo Jurija Vege Idrija (Pogodba o zagotavljanju proračunskih sredstev in izvajanju javne službe po novem modelu financiranja – MoFAS).

Prihodki in odhodki se na osnovi 15. člena Zakona o računovodstvu razčlenjujejo v skladu z računovodskimi standardi, torej po načelu nastanka poslovnega dogodka.

KONTI	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	ZNESEK		STRUKTURA		INDEX 2023/22
		2023	2022	2023	2022	
1	2	4		6	7	8
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.682.366	2.444.766	99,35	99,41	1,10
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	2.635.494	2.402.831	97,61	97,70	1,10
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	6.890	1.362			

	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE					
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	39.982	40.573	1,48	1,65	0,98
762	B) FINANČNI PRIHODKI	1.634	107	0,06	0,004	15,27
763	C) DRUGI PRIHODKI	15.447	13.872	0,57	0,56	1,11
	Č) PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI	536	590	0,02	0,02	0,91
	D) CELOTNI PRIHODKI	2.699.983	2.459.335	100	100	1,10

Tabela 5: Prihodki po vrsti v letu 2023 v primerjavi z letom 2022

Celotni prihodki Gimnazije Jurija Vege Idrija za leto 2023 so realizirani v vrednosti 2.699.983 EUR in so sestavljeni iz:

- Prihodkov od prodaje proizvodov in storitev v višini 2.635.494 EUR, ki predstavljajo 97,61% delež celotnih prihodkov
- Povečanja zalog proizvodov za 5.528 EUR
- Prihodkov od prodaje blaga in materiala v višini 39.982 EUR, ki predstavljajo 1,48 % delež

V primerjavi z letom 2022 so se celotni prihodki povečali za 10 %.

Podrobnejša sestava celotnih prihodkov je prikazana v naslednji tabeli 6.

PRIHODKI	Znesek 2023	Struktura 2023	Znesek 2022	Struktura 2022	Index 2023/2022
Dotacije MŠŠ, občine, prefakturirane BOD	2.050.922	75,96	1.939.393	78,90	1,06
Prihodki od dijakovstroški ekskurzij, predstav	228.549	8,46	160.943	6,55	1,42
Prihodki iz projektov	146.640	5,43	140.088	5,7	1,05
Prihodki od Čipkarske šole-kotizacije, vstopnine, šolnine	90.406	3,35	79.145	3,22	1,14
Prihodki od najemnin	22.336	0,83	22.400	0,91	0,99
Prihodki od izobraževanja odraslih-šolnine, tečajnine	12.710	0,47	13.340	0,54	0,95
Prihodki od prodaje blaga in proizvodov- trgovina Čipkarska šola	122.676	4,54	88.094	3,58	1,39
Prihodki od donacij	15.440	0,57	13.052	0,53	1,18
Drugi prihodki	10.304	0,38	1.518	0,06	6,78
SKUPAJ	2.699.983	100,00	2.457.973	100,00	1,10

Tabela 6: Prihodki glede na vir v letu 2023 v primerjavi z letom 2022

Oktober leta 2012 je Čipkarska šola prevzela tudi prodajo blaga za klekljanje ter drugega blaga in s tem povečala ponudbo že obstoječe trgovine izdelkov. V letu 2017 smo vzpostavili sistem vodenja zalog proizvodov in trgovskega blaga v trgovini. Z normalizacijo razmer tekom leta 2022, se je povečala spletna prodaja, prav tako prodaja v trgovini, ki je rasla tudi v letu 2023. Prihodki od najemnin za športne objekte so bili v letu 2023 realizirani približno v enaki višini kot leta 2022. Med dotacijami občine izkazujemo tudi sofinanciranje Občine Idrija, za promocijo idrijske čipke. Ker ni zanimanja za študij ob delu, izobraževanja odraslih že nekaj let ne izvajamo. Prihodki nastajajo od samoizobraževalcev, ki se po vpisu sami izobražujejo ter opravljajo izpite. Glede na sistem financiranja redne dejavnosti šole – MOFAS-financiranje na glavo dijaka moramo že nekaj let zaprositi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport za dodatna sredstva kot nam po izračunu pripadajo.

Analiza odhodkov

V strukturi odhodkov je bilo 81,93 % porabljenih sredstev namenjeno za pokrivanje stroškov dela zaposlenih. Za stroške materiala in storitev je bilo namenjenih 17,63% porabljenih sredstev. Ostali stroški predstavljajo 0,44% vseh stroškov.

Vrsta materiala	Leto 2023	Leto 2022	Indeks 2023/22
Material za ogrevanje	62.427	50.185	1,24
Pisarniški material	9.982	9.133	1,09
Stroški električne energije	28.137	15.835	1,78
Časopisi, revije	2.048	1.339	1,53
Material za pouk	14.598	15.311	0,95
Material za Čipkarsko šolo-trgovina	35.032	39.104	0,90

Tabela 7: Nekateri stroški materiala po vrsti v primerjavi z letom 2022

Pri pregledu posameznih vrst stroškov materiala v tabeli 7 vidimo, da so se stroški v primerjavi z letom 2022 v glavnem zvišali, predvsem stroški ogrevanja in stroški električne energije, zaradi zvišanja cen energentov v letu 2023. Ostali stroški so na približno enakem nivoju, kot v letu 2022.

Vrsta storitev	Leto 2023	Leto 2022	Indeks 2023/22
Tekoče vzdrževanje računalnikov	7.368	5.087	1,45
Stroški vzdrževanja programske opreme	12.655	11.263	1,12
Tekoče vzdrževanje druge opreme	11.201	7.966	1,41
Najemnine, zakupnine	36.250	34.359	1,06
Stroški plačilnega prometa	3.250	1.992	1,63
Stroški strokovnega izobraževanja	7.486	7.204	1,04
Študentsko delo	4.062	8.579	0,47
Avtorske pogodbe	2.198	3.899	0,56
Podjemne pogodbe	12.120	16.981	0,71
Osebno dopolnilno delo	17.867	14.727	1,21
Stroški dijaške prehrane	127.589	116.660	1,09

Tabela 8: Nekateri stroški storitev v primerjavi z letom 2022

V tabeli 8 predstavljamo nekatere stroške storitev v primerjavi s preteklim letom. V letu 2023 so bili v primerjavi s preteklim letom, nekateri stroški višji, nekateri pa nižji in sicer :

- tekoče vzdrževanje računalnikov- za vzdrževanje računalnikov v računalniški učilnici Poklicne šole smo sredi leta 2022 sklenili dogovor z zunanjim vzdrževalcem, za katerega nam sredstva zagotavlja Hidria
- tekoče vzdrževanje druge opreme – v letu 2023 smo izvedli sanacijo dvigala, kar je bilo financirano s strani MVI, v okviru investicijsko vzdrževalnih del
- stroški plačilnega prometa (nakup in plačevanja artiklov v trgovini Čipkarske šole in plačevanje z bančnimi karticami-provizija)stroški plačilnega prometa
- podjemne pogodbe – zaradi dolgotrajne bolniške odsotnosti čistilke, smo delavko nadomeščali z začasnim delom upokojenke, v letu 2023 pa smo, v skladu z normativi, zaposlili dodatno čistilko
- osebno dopolnilno delo – zaradi večje prodaje proizvodov Čipkarske šole so se povečale storitve zunanjih izvajalcev, klekljaric
- stroški dijaške prehrane- višja cena dijaške malice v letu 2023

Razlika v stroških v primerjavi s preteklim letom je rezultat podražitve energentov, ter posledično zvišanje cen blaga in storitev.

		ZNESEK		STRUKTURA		
	NAZIV PODSKUPINE KONTOV					INDEX
KONTI		2023	2022	2023	2022	2023/22
1	2	3		5	6	7
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	825.799	698.117	30,66	28,45	1,18
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	31.372	27.477	0,01	0,01	1,14
460	STROŠKI MATERIALA	158.502	116.967	5,88	4,77	1,36
461	STROŠKI STORITEV	635.925	553.673	23,61	22,57	1,15
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	1.858.520	1.747.790	69,01	71,24	1,06
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	1.440.865	1.353.114	53,50	55,15	1,06
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	230.140	216.909	8,54	8,84	1,06
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	187.515	177.767	6,96	7,25	1,05
462	G) AMORTIZACIJA	3.081	2.493	0,11	0,10	1,23
463	H) REZERVACIJE	0				
465	J) DRUGI STROŠKI	5.563	4.919	0,21	0,20	1,13
467	K) FINANČNI ODHODKI	141	111			1,27
468	L) DRUGI ODHODKI	30	29			1,03
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)					
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	2.693.134	2.453.459	100	100	1,10

Tabela 9: Stroški v letu 2023 v primerjavi z letom 2022

Plače in nadomestila plač se izplačujejo v skladu s predpisi in predstavljajo največji delež odhodkov. V primerjavi z letom 2022 so stroški dela višji za 6%. Višji stroški dela so posledica višjih plač v letu 2023,

zaradi dogovora med Vlado in sindikati, ter napredovanj zaposlenih v plačne razrede in nazive. Septembra 2023 sta se upokojila 2 delavca ter zaposlili smo 2,4 delavca. V primerjavi z letom 2022 so celotni odhodki višji za 10% .

Amortizacija

V letu 2023 smo med stroške vključili strošek amortizacije, in sicer glede na tržno dejavnost šole, ter drugo javno dejavnost, ki jo šola izvaja ob redni dejavnosti (šolnine, prodaja blaga..). Amortizacija se obračunava po enakomerni časovni metodi. Amortizacija je na podlagi drugega odstavka 42. člena zakona o računovodstvu obračunana posamično za vsa osnovna sredstva z upoštevanjem stopenj odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki jih je predpisalo Ministrstvo za finance (Ur.l. RS 120/07, 48/09). Obračunana amortizacija osnovnih sredstev za leto 2023 znaša 217.643 EUR. V tem znesku so zajeti tudi odpisi drobnega inventarja danega v uporabo. Glede na to, da za znesek amortizacije oz. delni znesek ni zagotovljenih virov, je znesek obračunane amortizacije v višini 202.663 EUR knjižen neposredno v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje MIZŠ, za določen del, 7.703 EUR v breme dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev – Nadomeščanje stroškov amortizacije iz projektov ESS ter iz donacij, 3.081 v breme stroškov poslovanja ter 4.186 EUR v breme učbeniškega sklada.

Stroški dela

Stroški dela v letu 2023 znašajo 1.858.520 EUR in so za 6 % višji od stroškov v letu 2022, ter za 0,6 % višji (11.826 EUR) kot so bili planirani s finančnim načrtom.

Pri izplačevanju stroškov dela smo upoštevali vse določbe ZUJF-a. V letu 2023 smo imeli, na podlagi izplačanih rednih ur, povprečno zaposlenih 46,52 delavcev, kar je za 0,81 % manj kot v letu 2022 ko smo imeli povprečno 46,90 zaposlenih. Izplačali smo dve odpravnini zaradi upokojitve, ter tri jubilejne nagrade. Stroški dela v celotnih odhodkih predstavljajo 69,01% stroškov.

V letu 2023 je bilo v skladu z zakonodajo, izplačano 57.109 EUR regresa. Iz naslova bolezni in v breme javnega zavoda je bilo izplačano 12.298,66 EUR za 1.243,89 obračunanih ur. Znesek nadomestil v breme Gimnazije se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšal za 47%.

Znesek nadomestil v breme ZZS je v letu 2023 znašal 17.083,79 EUR za 1.499,97 ur, kar je 51% manj kot v letu 2022. Boleznine skupaj predstavljajo 2,81 % vseh ur, v preteklem letu pa 3,51 % . Polovica refundiranih bolezni je bila zaradi bolniških odsotnosti nad 90 dni.

POSLOVNI IZID

KONTI	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	ZNESEK	
		2023	2022
1	2	4	5
	P) PRESEŽEK ODHODKOV		
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	6.849	5.876
	Davek od dohodka pravnih oseb	1.223	822
	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodkov	5.626	5.054

Tabela 10: Ugotovitev rezultata 2023

Poslovni izid delovanja Gimnazije Jurija Vege Idrija izkazuje presežek prihodkov nad odhodki, ki v letu 2023 znaša 5.626,36 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb znaša za leto 2023 1.223,36 EUR.

Razloge za presežek prihodkov nad odhodki je v prihodkih iz naslova prodaje blaga in storitev Čipkarske šole v letu 2023 ter iz naslova prihodkov na izobraževanju odraslih.

Gimnazija Jurija Vege je financirana iz MIZŠ po metodologiji MOFAS, to je financiranje po metodologiji na dijaka. Šola že nekaj let s sredstvi, ki jih dobi od Ministrstva na podlagi te metodologije, ne more pokriti vseh stroškov, zato nam MIZŠ vsako leto na podlagi finančnega načrta dodeli še dodatna sredstva. Velik delež materialnih stroškov (ogrevanje, električna energija, komunala, material za pouk) šola pokriva s svojo dodatno dejavnostjo, tako tržno (tečajji, prodaja blaga in proizvodov), kot tudi z dejavnostjo javne službe - prihodki od izobraževanja odraslih, najemnine ter ostanek sredstev od Erasmus+ projektov.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Znesek	
		ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	2.480.591	201.775
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	2.480.591	154.903
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE		6.890
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE		
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA		39.982
762	B) FINANČNI PRIHODKI	1.634	
763	C) DRUGI PRIHODKI	15.447	
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)		
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	536	
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	2.498.208	201.775
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	711.955	113.844

del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA		31.372
460	STROŠKI MATERIALA	117.242	41.260
461	STROŠKI STORITEV	594.713	41.212
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	1.777.760	80.760
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	1.377.826	63.039
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	219.991	10.149
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	179.943	7.572
462	G) AMORTIZACIJA	1.316	1.765
463	H) REZERVACIJE		
465	J) DRUGI STROŠKI	5.563	
467	K) FINANČNI ODHODKI	141	
468	L) DRUGI ODHODKI	30	
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)		
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI		
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	2.496.765	196.369
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	1.443	5.406
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)		
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	174	1.049
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	1.269	4.357
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)		
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja		

Tabela 12: Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti

Kot prihodke od tržne dejavnosti smo upoštevali prihodke od vstopnin, tečajev in prodaje blaga, pri čemer smo uporabili naslednjo delitev:

- prihodke in odhodke, ki se neposredno nanašajo na dejavnost javne službe ali na drugi strani na tržno dejavnost, smo že v osnovi razdelili s pomočjo uporabe stroškovnih mest

- pri stroških porabe električne energije, materiala za ogrevanje, komunalnih stroškov ter ostalih posrednih stroškov smo kot merilo vzeli razmerje med zasedenostjo učilnic med izvajanjem tržne dejavnosti in v okviru rednih izobraževalnih programov

- pri amortizaciji smo kot merilo vzeli razmerje med zasedenostjo učilnic med izvajanjem tržne dejavnosti in v okviru rednih izobraževalnih programov

Iz izkaza izhaja, da znašajo prihodki ustvarjeni na trgu s prodajo proizvodov in opravljanjem storitev 201.775 EUR, ter so v letošnjem letu presegli za 14% lanske prihodke ustvarjene na trgu, v zvezi s tem povezani odhodki pa 196.369 EUR ter presežek prihodkov iz tržne dejavnosti 5.406 EUR. Davek od dohodkov pravnih oseb znaša 1.049 EUR, ter presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb 4.357 EUR.

Prihodki za izvajanje javne službe znašajo v letošnjem letu 2.498.208 EUR, ter so presegli lanske prihodke za 9,45%, odhodki znašajo 2.496.765 EUR ter presežek prihodkov 1.443 EUR. Med prihodke in odhodke javne službe štejemo prihodke od zaračunanih storitev dijakom, najemnine, prihodke od projektov, prihodki na izobraževanju odraslih.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov – po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je evidenčen izkaz. Pri evidenčnem izkazovanju podatkov se upoštevajo pravila, ki veljajo za druge uporabnike, torej načelo denarnega toka.

Prihodki v izkazu so realizirani v višini 2.744.657 EUR in so višji od lanskih prihodkov za 0,50%. Delimo jih na prihodke od izvajanja javne službe, ki so bili doseženi v višini 2.559.367 EUR, in predstavljajo 93,25% delež, ter na prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu, ki znašajo 185.290 EUR in predstavljajo 6,75 % delež.

Realizacija odhodkov Gimnazije Jurija Vege Idrija v letu 2023 znaša 2.690.025 EUR. Od tega znašajo odhodki za izvajanje javne službe 2.507.791 EUR, kar je 93,22 % delež, ter odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, ki znašajo 182.234 EUR in predstavljajo 6,78 % delež.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je ugotovljen presežek odhodkov nad prihodki v vrednosti 54.632 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki izhaja iz prejetih sredstev Erasmus+ projektov v letu 2023 za večletne projekte ter obročna plačila dijakov za teden športa v januarju 2024.

Izračun presežka po fiskalnem pravilu in v skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu

Fiskalno pravilo je proračunsko pravilo, ki zagotavlja srednjeročno uravnoteženost prihodkov in izdatkov države.

Če določeni uporabnik ugotovi presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka, ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu.

+ Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka

(izkaz po denarnem toku AOP 485) + 54.632 EUR

- neplačane obveznosti

(izkaz bilanca stanja od AOP 035 do AOP 039) -271.343 EUR

- neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje

izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih

časovnih razmejitev(bilanca stanja AOP 043+AOP 047) - 218.906 EUR

= presežek izračunan v skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu - 435.617 EUR

Iz zgornjega izračuna je razvidno, da beleži Gimnazija Jurija Vege v letu 2023 presežek odhodkov nad prihodki, izračunan po fiskalnem pravilu, zato ga v poslovne knjige ne beležimo.

Stanje sredstev in gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev

V 2023 so bila nabavljena oz. pridobljena neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v višini 25.660 EUR.

Struktura financiranja osnovnih sredstev nabavljenih v letu 2023:

- Ministrstvo za šolstvo in šport 6.220 EUR
- nakup v breme učbeniškega sklada 4.830 EUR
- iz naslova donacij 3.836 EUR
- iz naslova presežka prihodkov nad odhodki preteklih let 6.822 EUR
- iz naslova Erasmus+ projektov 3.952 EUR

obnova parketa, ureditev zračenja, menjava žaluzij in menjava ključavnic na Poklicni šoli.

V letu so bila izvedena so bila investicijsko vzdrževalna dela v višini 21.992 EUR in sicer sanacija dvigala, stropa telovadnice, požarnega črpališča ter strehe, menjava luči na Poklicni šoli ter ureditev zaščitne mreže na zunanjem igrišču. Sredstva so bila v celoti zagotovljena s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

Iz uporabe so bila izločena neopredmetena osnovna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, ki so že v celoti amortizirana (knjigovodska vrednost 0,00) , z nabavno in odpisano vrednostjo 23.030 EUR.

Upoštevane so bile naslednje amortizacijske stopnje:

ZGRADBE	LETNA STOPNJA (V%)
Stavbe	3
OPREMA ZA OPRAVLJANJE NEGOSPODARSKE DEJAVNOSTI	
Pohištvo	12
Laboratorijska oprema	20
Druga oprema	20
PISARNIŠKA OPREMA	
Oprema za ogrevanje, ventilacijo in vzdrževanje prostorov	20
Pohištvo	12
Ostala oprema	20
RAČUNALNIŠKA OPREMA	
Računalniki	50
Druga računalniška oprema	25
NEOPREDMETENA SREDSTVA	
Programska oprema	20
Ostale pravice	10

Sedanja vrednost osnovnih sredstev in stopnja odpisanosti osnovnih sredstev na dan 31.12.2023:

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	Odpisanost v %
Neopredmetena sredstva	45.241	39.972	5.269	88,36
Nepremičnine	5.883.857	2.533.080	3.350.777	43,05
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.571.060	1.487.600	83.460	94,69

Tabela 14: Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev na dan 31.12.2023

2. Realizacija finančnega načrta za leto 2023

Realizacija finančnega načrta za leto 2023 ter primerjava z letom 2022

Prihodki/odhodki	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Indeks (2023/2022)	Finančni načrt 2023	Indeks realizacija 2023/ Finančni načrt 2023
I. CELOTNI PRIHODKI	2.459.335	2.693.093	1,10	2.540.553	1,06
A. Prihodki od poslovanja	2.457.818	2.675.476	1,09	2.540.553	1,05
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	2.417.245	2.635.494	1,09	2.499.353	1,05
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	1.471.064	1.549.084	1,05	1.543.474	1,00
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	439.875	455.692	1,04	401.064	1,14
1.3. Javna služba - občinski proračuni	7.848	7.220	0,92	7.848	0,92
1.4. Drugi prihodki	485.406	623.498	1,28	546.967	1,14
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	40.573	39.982	0,99	41.200	0,97
B. Finančni prihodki	107	1.634	15,27		
C. Izredni prihod	13.872	15.447	1,11		
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	590	536	0,91		
II.CELOTNI ODHODKI	2.454.281	2.687.467	1,10	2.533.404	1,06
1. Stroški materiala	145.943	184.298	1,26	166.056	1,11
- stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	11.461	12.030	1,05	11.416	1,05
- material za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	2.844	2.466	0,87	3.073	0,80
- material za neposredno izvedbo pouka	8.221	5.533	0,67	4.954	1,12
- odpisi drobnega inventarja	1.499	1.316	0,88		
- energija	66.313	91.743	1,38	95.605	0,96
- drugi materialni stroški	55.605	71.210	1,28	41.008	1,74

2. Stroški storitev	553.672	636.060	1,15	514.254	1,24
- storitve, povezane z vzdrževanjem objektov in najemnine	61.467	36.445	0,59	34.403	1,06
- stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	1.993	3.614	1,81	2.061	1,75
- stroški intelektualnih in osebnih storitev	8.579	3.214	0,37	4.728	0,68
- stroški sejmov, reklame in reprezentance	4.755	5.210	1,10	4.070	1,28
- telekomunikacijske storitve	16.317	19.078	1,17	16.891	1,13
- komunalne storitve	11.686	14.427	1,23	11.390	1,27
- druge storitve	448.875	554.045	1,23	440.711	1,26
3. Stroški dela	1.747.790	1.858.520	1,06	1.846.694	1,01
3. 1. Stroški dela - strokovni delavci (plačna skupina D)	1.424.662	1.497.520	1,05	1.495.043	1,00
Plače in nadomestila plač	1.105.656	1.165.129	1,05	1.153.349	1,01
Prispevki za socialno varnost delodajalca	176.942	185.746	1,05	186.250	1,00
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	15.986	16.296	1,02	16.046	1,02
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0			
Regres za letni dopust	44.668	42.733	0,96	43.598	0,98
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	81.410	87.616	1,08	95.800	0,91
3. 2. Stroški dela - tehnično-administrativni in računovodski delavci (plačna skupina J)	272.368	306.348	1,12	296.714	1,03
Plače in nadomestila plač	206.639	231.246	1,12	223.543	1,03
Prispevki za socialno varnost delodajalca	33.368	37.231	1,12	35.990	1,03
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	4.740	4.812	1,02	4.605	1,04
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0	0			
Regres za letni dopust	16.164	13.173	0,81	12.935	1,02
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	11.457	19.886	1,74	19.641	1,01
3. 3. Stroški dela - vodstvena delovna mesta (plačna skupina B)	50.760	54.652	1,08	54.937	0,99
Plače in nadomestila plač	40.819	44.490	1,09	44.551	1,00
Prispevki za socialno varnost delodajalca	6.599	7.163	1,09	7.173	1,00
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	495	504	1,02	504	1,00
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0				
Regres za letni dopust	1.241	1.203	0,97	1.203	1,00
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	1.606	1.292	0,80	1.506	0,86
4. Amortizacija	995	1.765	1,77	1.500	1,18
5. Rezervacije	0	0			
6. Davek od dobička	822	1.223	1,49		
7. Ostali drugi stroški	4.919	5.430	1,10	4.900	1,11

8. Finančni odhodki	111	141	1,27		
9. Izredni odhodki	29	30	1,03		
10. Prevrednotevalni odhodki	0				
III. Prihodki minus odhodki	5.054	5.626	1,11	7.149	0,79

Tabela 11: Primerjava prihodkov in odhodkov leta 2023 s finančnim načrtom ter letom 2022

Iz tabele 11 so razvidna odstopanja od finančnega načrta.

In sicer na prihodkovni strani so prihodki višji od planiranih in sicer:

- drugi prihodki- višji prihodki, porabljena sredstva, iz sredstev Evropskega sklada, višji prihodki od dijakov-ekskurzije, tedni športa. Šola črpa sredstva ter jih prenaša v prihodke glede na porabo oz. dejavnosti opravljene v okviru projektov. V finančnem načrtu za leto 2023 smo planirali višje prihodke zaradi planiranih ekskurzij in prejete akreditacije za Erasmus projekt. Ker smo za Erasmus+ projekte, prejeli več sredstev od pričakovanih, smo se odločili, da ponudimo dijakom več mobilnosti, ter to tudi izvedli. Med drugimi prihodki so upoštevane tudi razne dejavnosti dijakov (ekskurzije, tedni športa, ogledi muzejev, predstav..) ter sredstva, ki jih prejmemo od Občine Idrija za promocijo klekljanja v Idriji ter sodelovanje na festivalu idrijske čipke..

Na stroškovni strani so stroški prav tako višji od planiranih:

- materialni stroški in stroški storitev – imeli smo 11% višje materialne stroške od planiranih, ter 24% višje stroške storitev od planiranih. Kot že omenjeno, višji stroški tako materiala in storitev od planiranih, so posledica dejavnosti na projektih izvedenih v letu 2023 (Erasmus+, ostali projekti financirani iz evropskih sredstev), ter višje prodaje blaga in storitev kot v letu 2023.

Konec leta 2023 je vrednost zalog blaga in proizvodov v trgovini Čipkarske šole višja kot konec leta 2022 in sicer za 19,35%.

Celotni prihodki so v letu 2023 višji od planiranih za 6% ter višji od prihodkov leta 2022 za 10%.

Celotni odhodki so v letu 2023 višji od planiranih za 6% ter višji od prihodkov leta 2022 za 10%.

Stroški dela so v primerjavi s finančnim načrtom višji za 0,1% in v primerjavi z letom 2022 višji za 6%. Višji stroški dela v letu 2023 so posledica zvišanja plač v skladu z dogovorom med vlado in sindikati.

Tabele realizacije finančnega načrta 2023 po obračunskem načelu in denarnem toku

(glej prilogi)

Računovodsko poročilo je sestavila računovodkinja Mateja Kogej, dipl. ekonomist

Priloga 1

Poročilo ČIPKARSKE ŠOLE IDRIJA za leto 2023

Specifika Idrije in naše šole je čipkarska šola, ki je bila sicer ustanovljena že 1876, organizacijsko pa je priključena šoli od leta 1976. Osnovno poslanstvo Čipkarske šole Idrija je ohranjanje in prenos znanja ter veščin izdelovanja enkratne etnološke značilnosti Idrije – ročno klekljanje idrijske čipke. Klekljanje čipk v Sloveniji je bilo leta 2018 vpisano na UNESCO Reprezentativni seznam nesnovne kulturne dediščine človeštva. Poleg izobraževanja, šola skrbi tudi za razvoj idrijske čipke in njeno promocijo ter za strokovno sodelovanje s področja čipkarske stroke, tako v Sloveniji, kot tudi mednarodno.

Poročila za posamezna področja dela Čipkarske šole Idrija v letu 2023

Program Čipkarske šole Idrija za otroke in mladino

Program izobraževanja v večini klekljanja idrijske čipke za otroke in mladino se izvaja kot posebna javna služba po pooblastilu Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Vanj so vključeni učenke in učenci v starosti od 6 do 15 let. Občasno so v ta program vpisane tudi učenke, ki si želijo nadaljevati izobraževanje tudi po zaključku osnovnošolske obveznosti. Ker gre za izjeme, vendar z velikim obsegom znanja klekljanja, jim to omogočimo, dokler imajo status srednješolke ali študentke.

V letu 2023 je pouk obiskovalo 467 otrok in mladih, kar je 15 % več od preteklega leta. Za izvajanje pouka smo imeli v najemu prostore v naslednjih osnovnih šolah: Sp. Idrija, Ledine, Cerčno, Godovič, Črni Vrh, Col, Podkraj in Vipava ter v Modri dvorani v Idriji. Pouk je potekal v skladu s predmetnikom in učnim načrtom programa posebne javne službe za otroke in mladino.

Programi Čipkarske šole Idrija za izobraževanje odraslih

Izobraževanja za odrasle so se izvajala v okviru šolske tržne dejavnosti:

- Program čipkarske šole za odrasle je bil realiziran v skladu z učnim načrtom, obiskovalo ga je 29 udeleženk in 1 udeleženec.
- Eksperimentalna klekljarska skupina je sodelovala z Inštitutom za svilogojstvo in svilarstvo Rebeka Lucijana Berčič, zasebnim zavodom za raziskave iz Maribora. Sodelovanje je zajemalo testiranje in tipiziranje svilenih niti za klekljanje.
- Izvedene so bile tri priložnostne enodnevne delavnice klekljanja za odrasle. Vse so bile izvedene v živo in na daljavo. Delavnic se je udeležilo 105 udeleženk, od tega 13 iz tujine.
- Tri dnevna delavnica First steps in Idrija Lace, ki je namenjena predvsem tujim klekljaricam, je bila izvedena v času poletnih počitnic, udeležila se je ena udeleženka iz Japonske.
- Izvedenih je bilo 18 ur strokovne pomoči učiteljic klekljanja za članice Društva klekljaric idrijske čipke in 26 ur za članice Klekljarskega društva Marjetica Cerčno.
- Izvedene so bile 3 delavnice klekljanja v okviru paketa Odkrijte skrivnost klekljanja, ki povezuje Mestni muzej Idrija in Čipkarsko šolo Idrija in je zainteresiranim na voljo na spletni strani <https://www.visit-idrija.si/sl/nacrtuj/paketi/65/odkrijte-skrivnost-klekljanja/>
- Izvedenih je bilo 9 individualnih ur poučevanja risanja poučevanja klekljanja.
- Izobraževanje zakonitosti risanja vzorcev za klekljanje idrijske čipke, ki se ga je udeležilo 11 udeleženk.

1. Izobraževanje za učiteljice klekljanja

Novembra 2023 je bilo izvedeno izobraževanje »Gorizia&Idrija European Lacemaking Centres«, ki je bilo na osnovi javnega poziva Ministrstva za šolstvo in šport, uvrščeno v Katalog stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja zaposlenih v vzgoji in izobraževanju. Izobraževanje je

v angleškem jeziku izvajala gospa Rosita D'Ercoli, raziskovalka arhivov in odlična poznavalka čipkarstva na teritoriju bivše skupne države Kraljevine Italije. Udeležilo se ga je 15 udeleženk, ki poučujejo v čipkarskih šolah ali krožke klekljanja ali izbirne predmete klekljanje.

2. Promocijske aktivnosti

Na sedežu šole v Idriji je bila junija, kot običajno, postavljena **letna razstava čipk** učenk in učencev programa za otroke in mladino, na kateri so predstavljeni izdelki iz tekočega šolskega leta. Razstava je zainteresirani javnosti na ogled skozi vse leto. Iz strokovnega vidika ima razstava izrazito pomembno didaktično vrednost, saj prikazuje temelje idrijske čipke. Poleg tega pa je potrebno poudariti, da je letna šolska razstava čipk hkrati tudi izjemno bogastvo idrijske čipke in Idrije. Namreč, razstavljeni so izdelki najmlajših nosilcev UNESCO dediščine. Način, na katerega otroci in mladi v Čipkarski šoli Idrija ohranjajo nesnovno dediščino je unikaten v svetovnem merilu in si kot tak zasluži tudi sodoben pristop za promocijo njihovih izdelkov. Žal se celostna vsebinska prenova šolskega razstavnega prostora zaradi pomanjkanja finančnih sredstev stalno odlaša, kar je slabo, saj vemo, da atraktivno urejeni razstavniki privabijo obiskovalce in večajo interes za učenje klekljanja, za uporabo idrijske čipke, nenazadnje oblikujejo mestotvornost in ugled Idrije.

Poleg letne šolske razstave, vsak oddelek čipkarske šole pripravlja tudi **oddelčne razstave**, s katerimi bogati dogajanje v šolah, kjer imamo najete prostore za izvajanje pouka.

V sodelovanju s Centrom šolskih in občolskih dejavnosti Vojsko je bila konec junija 2023 izvedena **poletna šola klekljanja**.

Decembra 2023 je bil izveden dogodek **Dan odprti vrat Čipkarske šole Idrija**. V okviru dogodka je bila izvedena zimska delavnica klekljanja za odrasle, prikaz klekljanja učenk programa za otroke in mladino na šolski razstavi v razstavnem prostoru, posebna ponudba izdelkov iz šolske proizvodnje. V sodelovanju z gospo Andrejo Jemc iz podjetja Čipke Mojca smo izvedli predavanje in praktični prikaz vzdrževanja klekljanih čipk in tekstilij s klekljano čipko.

Aktivnosti Čipkarske šole Idrija so sooblikovale strokovni program jubilejnega 40. Festivala idrijske čipke, ki je potekal od 16. do 18. junija 2023:

- Delavnica klekljanja za odrasle
- Letna razstava čipk učenk in učencev programa za otroke in mladino, vključno z glasovanjem obiskovalcev za najlepšo čipko po njihovem okusu. Obiskovalci so največ glasov namenili čipki »Golobčka«, ki jo je sklekljala učenka Špela Pregelj.
- Prikaz klekljanja učenk programa za otroke in mladino.
- Izvedba tekmovanja v znanju klekljanja za odrasle in državne ravni tekmovanja za otroke.
- Predstavitev novega priročnika za klekljanje Idrijska čipka – pajki, katerega avtorice so strokovne delavke Čipkarske šole Idrija.

3. Mednarodno sodelovanje in natečaji

Učenke programa za otroke in mladino so s svojimi avtorskimi izdelki sodelovale na mednarodnih klekljarskih natečajih.

Tri učenke programa za otroke in mladino so sodelovale na natečaju Klekljarskega društva Cvetke Žiri na temo »Angelček«.

Šest učenk programa za otroke in mladino je sodelovalo na mednarodnem natečaju klekljanje čipke, ki ga je razpisalo italijansko klekljarsko združenje Fuselliamo.

Dvanajst učenk je sodelovalo na natečaju »Rdeča nit«, v izvedbi svetovne organizacije za klekljano in šivano čipko OIDFA. Učenka Tadeja Bizjak je dosegla prvo mesto v kategoriji mladih od 12 do 18 let.

Vodja Čipkarske šole Idrija se je septembra 2023 udeležila mednarodnega Festivala čipke v Lepoglavi na Hrvaškem. Na sicer tradicionalnem dogodku v Lepoglavi, je v letu 2023 Republika Slovenija gostovala kot država partnerica, zato je bila na ravni Idrije sprejeta odločitev, da se v Lepoglavi Idrija predstavi celostno z različnimi akterji s področja čipkarstva. Predstavitev je bila, v sodelovanju z zunanjimi sodelavci, koordinirana in pripravljena s strani Čipkarske šole Idrija in sofinancirana s strani Občine Idrija.

4. Tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič

Marca 2023 je bilo izvedeno šolsko, junija v okviru Festivala idrijske čipke pa državno tekmovanje iz znanja klekljanja za priznanje Ivanke Ferjančič. Šolske ravni tekmovanja se je udeležilo 265, državne ravni pa 177 učenk in učencev. Izvedbo državne ravni tekmovanja je na osnovi javnega poziva sofinanciralo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Izvedeno je bilo tudi tekmovanje za odrasle klekljarice, ki se ga je udeležilo 24 udeleženk.

Preverjanje in potrjevanje nacionalne poklicne kvalifikacije klekljar/klekljarica

Postopek preverjanja in potrjevanja NPK klekljar/klekljarica, ki je bil razpisan za november 2023, ni bil izveden, ker ni bilo prijavljenih kandidatov.

5. Trgovina Čipkarske šole Idrija

Trgovina ima prostore na sedežu šole na Prelovčeva 2, izvajamo pa tudi spletno prodajo. V prodajnem programu so kupcem na voljo kakovostne ročno klekljane idrijske čipke in izdelki z idrijsko čipko s certifikati Rokodelstvo Slovenije Art&Craft, geografska označba »Idrijska čipka« in Kolektivna blagovna znamka »Idrija izbrano«. Izdelki so plod lastne šolske produkcije, pri razvoju katerih v šoli zaposlena risarka vzorcev in oblikovalka idrijske čipke sodeluje z zunanjimi izvajalci: klekljarice, šivilja, izdelovalci izdelkov v katere je vgrajena idrijska čipka (steklar, usnar, izdelovalka polsternih izdelkov,...). Poleg navedenega so v trgovini na voljo tudi priročniki, vzorci, materiali in pripomočki za klekljanje.

Pri zagotavljanju izdelkov za prodajo se soočamo z resnim pomanjkanjem klekljaric, ki bi bile pripravljene klekljati za trg. Vzrok je predvsem prenizka urna postavka za plačilo klekljanje. Kljub tveganju upada prodaje zaradi višjih končnih cen izdelkov, je bila septembra 2023 povišana urna postavka plačila klekljanja iz prejšnjih 2,5 eur bruto na minimalno 5 eur bruto za uro klekljanja. Glede na zahtevnost tehnik klekljanja, se plačilo giblje do največ 10 eur bruto za uro klekljanja.

6. Koordinacija aktivnosti s področja čipkarstva v Občini Idrija

Na osnovi pogodbe z Občino Idrija le-ta zagotavlja sredstva za izvajanje **koordinacije** na področjih:

- **sodelovanja Občine Idrija z Naravoslovnotehniško fakulteto v Ljubljani**, v katerem smo za študente in profesorice NTF ter za klekljarice Društva klekljaric idrijske čipke izvajali strokovno pomoč in jih v skladu s zakonitostmi izdelovanja vzorcev za klekljanje idrijske čike in klekljanja idrijske čipke vodili skozi aktivnosti projekta Eksperimentalne delavnice ogromne klekljane čipke iz neobičajnih materialov. Načrtuje se, da bodo rezultati projekta na ogled v Idriji, junija 2024.

- **koordinacije strokovnega odbora festivala idrijske čipke**, v kar je bilo zajeto načrtovanje, koordinacija in izvedba vsebinskega ter finančnega dela strokovnega programa, ki je v letu 2023, na 41. Festivalu idrijske čipke, zajemal 14 razstav čipk, delavnico klekljanja, prikaze klekljanja na različnih lokacijah v Idriji ter državno tekmovanje iz znanja klekljanja.
- **strokovno tehnično delo Odbora za označbo porekla idrijske čipke**. V letu 2023 je vlogo za pridobitev dovoljenja uporabe oznake geografske označbe Idrijska čipka na lastno izdelanih čipkah oddalo 27 klekljaric. Dovoljenje je prejelo 23 klekljaric, med njimi tudi 6 učenk programa Čipkarske šole Idrija za otroke in mladino. Trem vlagateljicam je bila izdaja dovoljenja zavrnjena, ker njihove čipke niso dosegale zadostne kakovostne ravni izdelave.

7. Sodelovanje v Konzorciju rokodelskih centrov Slovenije

V Konzorciju rokodelskih centrov Slovenije je združenih 9 slovenskih rokodelskih centrov. V letu 2023 je bil na osnovi prizadevaj Konzorcija in medresorske delovne skupine pri Vladi Republike Slovenije sprejet nov Zakon o ohranjanju in razvoju rokodelstva.

8. Projekti

Januarja 2022 je Čipkarska šola Idrija pridobila **Akreditacijo Erasmus 2022-2027** na področju izobraževanja odraslih, kar bo omogočilo lažji dostop do sredstev na Erasmus+ razpisih.

Junija 2023 je bil odobren Erasmus+ projekt za področje izobraževanja odraslih, ki vključuje mednarodne mobilnosti strokovnega osebja čipkarske šole in odraslih učečih se v čipkarski šoli.

Avgusta 2023 je bil zaključen 15 mesečni Erasmus+ projekt, ki je vključeval aktivnosti sledenja na delovnih mestih za strokovno osebje čipkarske šole. Zaposlene v čipkarski šoli so v letu 2023 izvedle 8 aktivnosti senčenja na delovnih mestih v evropskih čipkarskih središčih na Poljskem, Češkem, v Italiji in v Belgiji. Namen projekta je pridobiti izkušnje o delovanju evropskih čipkarskih centrov, izmenjati dobre prakse in pozicionirati Čipkarsko šolo Idrija v evropski čipkarski prostor.

Pripravila Metka Fortuna, vodja Čipkarske šole Idrija.

Idrija, februar 2024.

Priloga 2

POROČILO O DELU NA PODROČJU IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH

v letu 2023

V obliki samoizobraževanja je bilo v šol. letu 2022/23 vpisano št. kandidatov kot je razvidno iz spodnje tabele:

Izobraževalna oblika	Razpisana mesta	Štev. vpisanih kandidatov
Oblikovalec kovin	25	25
Mehatronik operater	25	23
Strojni tehnik	10	10
Gimnazija	10	8
Strojni tehnik PTI	11	5
S K U P A J:	81	64

Za kandidate, ki so se vpisali tekom šolskega leta pa smo pripravili individualne načrte priprav in opravljanja izpitov ter jim ponudili (individualne ali skupinske) konzultacije.

3 kandidati so opravljali izpite na poklicni maturi. Kandidati so opravljali 15 izpitov.

šol. letu 2023/24

Izobraževalna oblika	Razpisana mesta	Štev. vpisanih kandidatov
Oblikovalec kovin	25	23
Mehatronik operater	25	22
Strojni tehnik	10	10
Gimnazija	10	10
Strojni tehnik PTI	11	4
S K U P A J:	81	64

2 kandidata sta opravljala izpite na poklicni maturi. Kandidati so opravljali 7 izpitov.

II. Programi za uresničevanje izobraževalnih, kulturnih in drugih potreb občanov

Od planiranih programov za uresničevanje izobraževalnih, kulturnih in drugih potreb občanov zaradi pomanjkanja interesa nismo realizirali nobenega izobraževanja. S psihiatrično bolnišnico Idrija se dogovarjamo za tečaj slovenščine za tujce.

III. Svetovanje udeležencem izobraževanja

Svetovanje udeležencem izobraževanja je potekalo skozi vse leto na različnih ravneh od svetovanja glede možnosti pridobitve določene izobrazbe oziroma manjkajočih obveznosti za pridobitev izobrazbe, priznavanja ocen ob prekvalifikacijah do svetovanja kandidatom za udeležbo v splošnih oblikah izobraževanja.

Zaposlitev na delovnem mestu organizatorja IO je bila v šol. letu 2022/23 v obsegu 25% polnega delovnega časa, v šol. letu 2023/24 pa 20%.

Idrija, 15.2.2024

Organizatorica IO:
Božena Rudolf